



COMUNE di CASTELCOVATI

Provincia di Brescia

COPIA

Determinazione n.341 del 19.12.2014

Settore: AREA TECNICA

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE RDO N. 64770011 ALL'INTERNO DELLA CENTRALE ACQUISTI DELLA REGIONE LOMBARDIA - SINTEL PER L'APPALTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E PERIODICA DEL CIMITERO COMUNALE - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2015. CIG: Z7A124FF5E

L'anno duemilaquattordici il giorno diciannove del mese dicembre nella sede municipale, il Dott. DE BONIS ARCH. CANIO,

RESPONSABILE DELL'UFFICIO

PREMESSO che presso il cimitero di Castelvotati è necessario garantire diversi servizi e manutenzioni quali funerali, tumulazioni, estumulazioni, manutenzioni varie, ecc...

DATO CHE si rende necessario procedere all'individuazione di una ditta specializzata a cui affidare il servizio in oggetto;

RITENUTO opportuno procedere ai sensi dell'art. 7 del Regolamento Comunale di disciplina delle modalità e procedure per l'esecuzione dei lavori, la fornitura di beni e la prestazione di servizi in economia, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 13 aprile 2007, esecutiva ai sensi di legge, e successive modifiche ed integrazioni;

RILEVATO che, al fine di realizzare l'acquisizione di beni e servizi alle migliori condizioni di mercato, lo scrivente responsabile, nel rispetto della sopracitata normativa, ha inteso attivare la procedura telematica di richiesta d'offerta (RDO) utilizzando la Centrale Acquisti della Regione Lombardia - SINTEL www.arca.regione.lombardia.it, mediante cottimo fiduciario con affidamento diretto;

DATO ATTO che in data 17/12/2014 è stata pubblicata la RDO (richiesta di offerta) sulla piattaforma SINTEL, contraddistinta dal n. identificativo 64770011, per "l'appalto dei lavori di manutenzione ordinaria e periodica del cimitero comunale anno 2015";

DATO ATTO che è stata invitata alla RDO la Ditta MONDINI COSTRUZIONI S.R.L. con sede a Castelvotati (BS) in via Q. Capitano 24 (P.Iva: 01741490989);

DATO ATTO che è stato effettuato tutto l'iter di gara seguendo le procedure informatiche previste dalla piattaforma SINTEL;

DATO ATTO che entro il termine ultimo di accettazione dell'offerta (ore 10,00 del 19/12/2014), è pervenuta l'offerta della Ditta Mondini Costruzioni srl che per il servizio richiesto offre uno sconto

del 40,20% sui prezzi reperibili sul Prezziario delle Opere Edili C.C.I.A. della Provincia di Brescia n. 4 del 2014;

SOTTOLINEATO che le varie fasi delle menzionate procedure sono dettagliatamente riportate nel verbale di gara (report) rilasciato automaticamente dal sistema informatico della Centrale Acquisti della Regione Lombardia, agli atti d'ufficio;

RITENUTO di approvare il menzionato verbale di gara (report), affidando contestualmente alla ditta MONDINI COSTRUZIONI S.R.L. con sede a Castelvovati (BS) in via Q. Capitano 24 (P.Iva: 01741490989), il servizio di manutenzione presso il cimitero comunale, al corrispettivo complessivo annuale di € 15.000,00 compresa Iva;

PRESO ATTO di quanto sopra esposto, e ritenuto di dover procedere alla formale aggiudicazione della RDO n. 64770011 del 17/12/2014 alla ditta MONDINI COSTRUZIONI S.R.L. con sede a Castelvovati (BS) in via Q. Capitano 24 (P.Iva: 01741490989);

RILEVATO quindi che le condizioni che regoleranno il rapporto con le parti e le modalità dell'effettuazione del servizio sono riportate nel Capitolato speciale d'appalto accettato dal concorrente con la partecipazione alla gara;

RILEVATO che non è possibile quantificare con precisione la somma da impegnare in quanto trattasi di lavori in economia soggetti a verifica a consuntivo ricorrendo ai prezzi reperibili sul prezziario delle opere edili C.C.I.A. della Provincia di Brescia n. 4 del 2014 a cui la ditta Mondini Costruzioni srl applicherà lo sconto del 40,20% come da offerta sopradetta;

CONSIDERATO che si può procedere all'impegno di spesa a favore della Ditta Mondini Costruzioni srl, di una somma a forfait pari ad € 12.295,08 Iva esclusa, da verificare successivamente mediante consuntivo delle opere;

RITENUTO dover provvedere in merito, ed assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio pluriennale 2014-2016 esercizio finanziario 2015;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sull'intervento 1100503 capitolo 5 n. identificativo 20541, del Bilancio pluriennale 2014-2016 esercizio finanziario 2015;

PRESO ATTO del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici **CIG Z7A124FF5E** in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 16.05.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2014, il Bilancio pluriennale 2014/2016 e la correlata relazione previsionale e programmatica;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 16.05.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000, con specifico riguardo all'art. 107;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Sindacale n. 11 del 27/12/2013 di nomina a Responsabile del Servizio Tecnico e di affidamento degli atti di gestione;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. – D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** il verbale di gara (report) relativo alla procedura “RDO per cottimo fiduciario con affidamento diretto” per il servizio indicato in premessa, effettuata per il tramite della Centrale Acquisti della Regione Lombardia - SINTEL www.arca.regione.lombardia.it.
- 2) **DI DARE ATTO** che il suddetto verbale di gara è depositato agli atti d'ufficio.
- 3) **DI DARE ATTO** che è stato effettuato tutto l'iter di gara seguendo le procedure informatiche previste dalla piattaforma SINTEL.
- 4) **DI DARE ATTO** che la procedura di “RDO per cottimo fiduciario con affidamento diretto” per il servizio in oggetto si è conclusa con l'aggiudicazione definitiva alla ditta MONDINI COSTRUZIONI S.R.L. con sede a Castelvati (BS) in via Q. Capitano 24 (P.Iva: 01741490989).
- 5) **DI AFFIDARE**, pertanto, alla ditta MONDINI COSTRUZIONI S.R.L. con sede a Castelvati (BS) in via Q. Capitano 24 (P.Iva: 01741490989), il servizio di manutenzione (assistenza funerali, scavi, tumulazioni, piccole riparazioni, ecc.) da eseguire presso il cimitero comunale nell'anno 2015, alle condizioni di cui alle premesse, con uno sconto del 40,20% da applicare al prezzario delle opere edili C.C.I.A. della Provincia di Brescia n. 4 del 2014.
- 6) **DI IMPEGNARE**, a favore della ditta stessa, l'importo complessivo di € **15.000,00** compresa Iva, imputando la spesa all'intervento n. 1100503 capitolo 5 n. identificativo 20541, del bilancio pluriennale 2014/2016 esercizio finanziario 2015.
- 7) **DI DARE ATTO** che il lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici è il seguente **CIG: Z7A124FF5E** e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ai € 40.000,00.
- 8) **DI ATTRIBUIRE** al presente atto, con la sua sottoscrizione da parte della Ditta, valore contrattuale tra le parti e di dare atto che le clausole sostanziali che regoleranno il servizio sono quelle riportate nel Regolamento dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 13/04/2007, esecutiva ai sensi di legge, e s.m.i. oltre a quanto riportato nei Capitolati d'appalto.
- 9) **DI STABILIRE** che l'appaltatore, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010, n. 136, comunichi alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa. E' causa di risoluzione del presente contratto l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

- 10) **DI AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria ad emettere i relativi mandati di pagamento senza ulteriore determinazione, a seguito presentazione di fatture da vistarsi, previo controllo tecnico ed amministrativo e a lavori eseguiti, da parte del Responsabile del procedimento.
- 11) **DI DARE ATTO** che la spesa è indispensabile al fine di garantire il corretto funzionamento del Servizio e l'espletamento di tutti i compiti attribuiti dalla vigente programmazione al sottoscritto Responsabile di Servizio.
- 12) **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4° del T.U. -D.Lgs. n. 267/2000.
- 13) **DI DARE ATTO** che la presente determina diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Canio De Bonis

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, in relazione alla determinazione di cui sopra, si attesta la regolarità contabile, esistendo la copertura finanziaria per la spesa che il presente atto comporta e che sarà imputata come segue:

INTERVENTO	CAP.	IDENTIFICATIVO	SOMMA €
1100503	5	20541	15.000,00

Data visto di regolarità contabile/esecutività: 19/12/2014

IL RESPONSABILE DEL SERV. FIN.
F.to Dott. Ennio Locardo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In data odierna, copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Addi . . .

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Giuseppa Fazio

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Lì, . . .

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Giuseppa Fazio