



COMUNE di CASTELCOVATI

Provincia di Brescia

COPIA

Determinazione n.185 del 05.08.2014

Settore: AREA POLIZIA LOCALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI MATERIALE PER STAMPATI CDS, VERBALI, BUSTE, CARTOLINE AG VERDI, TESSERINI INVALIDI E VARI ALTRI STAMPATI ALLA DITTA CARTOGRAFICA LOMBARDA CONVENZIONATA CONSIP SUL MERCATO ELETTRONICO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) CIG. ZF5106682E

L'anno duemilaquattordici il giorno cinque del mese agosto nella sede municipale, il Dott. corioni fabio,

RESPONSABILE DELL'UFFICIO

RITENUTO necessario, urgente ed improcrastinabile procedere all'acquisto di stampati per lo svolgimento del lavoro ordinario di Polizia Locale al fine di garantire la delicata attività demandata agli stessi;

EVIDENZIATO:

- che questo Ente è accreditato tramite il portale CONSIP –MEPA per poter effettuare gli acquisti online e che il Punto Ordinate è individuato nella persona del Responsabile Area Polizia Locale;
- che per fronteggiare le suddette necessità è possibile ordinare online a prezzi vantaggiosi rispetto a quelli di mercato, tramite il suddetto portale, materiale che consente il regolare proseguimento delle attività dei Servizi di Polizia Locale;

VISTE le offerte presenti sul portale CONSIP – MEPA dalle quali risulta la possibilità di effettuare l'acquisto di stampati aventi le caratteristiche necessarie alle esigenze dei sopraelencati uffici dei Servizi di Polizia Locale;

CONSIDERATO che:

- con l'art. 328 del suddetto DPR 207/2010 viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il mercato elettronico della PA realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite CONSIP spa;
- l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA;

DATO ATTO che:

- dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA- Mercato Elettronico è emerso che sono presenti tipologie di stampati aventi le caratteristiche idonee a quanto necessario per gli uffici comunali di cui al presente atto dirigenziale;

- che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e servizi attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori;

PRECISATO, altresì, che l'utilizzo del Mercato Elettronico PA Mepa con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei;

ATTESO che da un'attenta disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la Ditta Cartografica Lombarda dei F.lli LANDRISCINA & C. con sede in Viale Caduti Del Lavoro 145 - 25127 Brescia (BS) risulta essere quella più conveniente;

RILEVATO:

- che presupposto essenziale per il regolare svolgimento delle transazioni tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è che i prodotti offerti debbono risultare iscritti nei cataloghi elettronici con i requisiti di qualità/prezzo preventivamente certificati dall'Ente gestore del sistema (Consip spa);
- che trattandosi di una selezione condotta con il criterio del prezzo più basso, l'offerta risulta automaticamente certificata dal sistema elettronico;

RITENUTO opportuno e conveniente, per quanto sopra detto, procedere ad acquisire il materiale di stampati di vario genere, occorrenti per le necessità degli uffici dei Servizi di Polizia Locale attraverso l'ordinativo sulla piattaforma MEPA – Mercato elettronico - mediante l'emissione dell'ordinativo di fornitura alla ditta Cartografica Lombarda dei F.lli Landriscina & C. con sede in Brescia, Partita IVA 01235440177, convenzionata al mercato elettronico;

ATTESO che la fornitura rientra fra quelle per le quali è applicabile il vigente Regolamento Comunale per i lavori, i servizi e le provviste da eseguirsi in economia;

CONSIDERATO, conseguentemente, che per l'acquisizione della citata fornitura si può procedere mediante affidamento diretto, ed in forza dell'art. 125 del Codice dei contratti approvato con decreto legislativo n. 163/2006 ;

DATO ATTO altresì che il DURC sarà recepito in atti al momento della liquidazione della fattura;

PRESO ATTO del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici **CIG ZF5106682E**, in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, e che:

- l'oggetto della gara è l'affidamento ___ “acquisto verbali e stampati per PL” ___;
- la data di creazione del CIG. è __05/08/2014__;
- l'importo complessivo di gara è __2.459,00__;
- nessun importo contribuito è dovuto dalla stazione appaltante;
- nessun importo contribuito è dovuto dal partecipante;
- è stato assegnato il numero di CIG ___ **ZF5106682E** ___;
- i dati e le informazioni di cui al comma 2 dell'art.18 del D.L. 83/2012 verranno pubblicati sul sito internet del Comune di Castelvati (BS);

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 16.05.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2014, il Bilancio pluriennale 2014/2016 e la correlata relazione previsionale e programmatica;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 16.05.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sull'intervento 1030102, capitolo 3, identificativo 13113 – del bilancio di esercizio 2014 e la compatibilità di tali spese con le destinazioni ivi previste;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 267/2000

VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs 267 del 18/08/2000;

VISTO il Decreto Sindacale con il quale viene individuato il Responsabile dell'Area Polizia Locale;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa:

-1. DI AFFIDARE, per l'anno 2014, la fornitura del materiale oggetto di questa determina alla ditta Cartografica Lombarda dei F.lli LANDRISCINA & C. con sede in Viale Caduti Del Lavoro 145 - 25127 Brescia (BS);

-2. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 2.459,00 più iva del 22%, per un totale di € 2.999,98, a favore della ditta Cartografica Lombarda dei F.lli LANDRISCINA & C. con sede in Viale Caduti Del Lavoro 145 - 25127 Brescia (BS), stanziamento previsto all'intervento 1.03.01.02-Cap.3 "acquisti diversi/cancelleria e stampati ecc. Ufficio Polizia Locale" del Bilancio 2014 all'Identificativo 13113;

-3. DI TRASMETTERE copia al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile e attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 151, 4° comma del T.U. – D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

-4. DI DARE ATTO che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

-5. DI AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria, senza ulteriore determinazione, a procedere alla liquidazione dopo aver ricevuto la fattura inerente alla fornitura del servizio sopra menzionato di complessivi € 2999.98 (iva compresa) a carico della Ditta Cartografica Lombarda dei F.lli Landriscina & C. con sede in Brescia, Viale Caduti Del Lavoro 145, Partita IVA 01235440177.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Fabio Corioni

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, in relazione alla determinazione di cui sopra, si attesta la regolarità contabile, esistendo la copertura finanziaria per la spesa che il presente atto comporta e che sarà imputata come segue:

INTERVENTO	CAP.	IDENTIFICATIVO	SOMMA €
1030102	3	13113	2999,98

Data visto di regolarità contabile/esecutività: 05/08/2014

IL RESPONSABILE DEL SERV. FIN.
F.to Dott. Ennio Locardo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In data odierna, copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Addì . .

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria G. Fazio

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Lì, . .

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Giuseppa Fazio