



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Istituto Comprensivo Statale "Martin Luther King"
 Via Martiri di Piazza Loggia, 12- 25030 - Castelvovati (BS)
 Tel. 030/718148 - Fax 030/7187947
 e-mail: bsic862001@istruzione.it - bsic862001@pec.istruzione.it

COMUNE DI CASTELCOVATI
 PROVINCIA DI BRESCIA
 31 GEN 2014
 Prot. N°
 Cat. Cl. Fasc.

Prot. 501 /C14

COMUNE DI CASTELCOVATI
 PROVINCIA DI BRESCIA
 31 GEN 2014
 Prot. N° 944
 Cat. 3 Cl. 4 Fasc.

Castelvovati, 28/01/2014

Al Sig. Sindaco del
 Comune di
CASTELCOVATI

Agli Atti

OGGETTO: Convenzione tra Istituto Comprensivo di Castelvovati e Amministrazione Comunale di Castelvovati per la gestione dei servizi misti - Utilizzo Aula Magna anni 2014 e 2015.

Visto l'art. 21 della Legge 15/3/97 n. 59 concernente l'attribuzione dell'autonomia didattica ed organizzativa delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado;

Visto l'art. 8 della Legge 124 del 3/5/99 che dispone che dal 1/1/2000 il trasferimento allo Stato del personale ATA in servizio alla data del 25/5/99 negli Istituti Scolastici Statali garantito fino al 31/12/99 dagli Enti Locali;

Visto il protocollo di intesa tra Ministero Pubblica Istruzione, Unione Province d'Italia, Associazione nazionale dei comuni d'Italia, Unione nazionale comunità ed enti montani, le organizzazioni sindacali CGIL, CIS, UIL e SNALS del 12/9/2000 concernente le funzioni miste ed in particolare l'art. 4 "individuazione dell'entità delle risorse"

Considerato che l'amministrazione chiede l'utilizzo dell'Aula Magna della Scuola Secondaria per lo svolgimento del Consiglio Comunale e di iniziative aperte alla popolazione;

Considerato che per l'apertura, la chiusura e la sorveglianza viene impegnato personale scolastico al quale non competono tali mansioni;

**AMMINISTRAZIONE COMUNALE E ISTITUTO COMPRENSIVO
 CONVENGONO QUANTO SEGUE**

Per gli anni solari 2014 e 2015:

La scuola si impegna a:

- Fornire il personale collaboratore scolastico per l'apertura, la sorveglianza e la chiusura dei locali;
- Fornire ed installare, se richiesto, l'impianto audio e video.

L'Amministrazione Comunale si impegna a:

- Richiedere l'utilizzo almeno 10 giorni prima (salvo urgenze);
- Erogare un contributo all'Istituto Comprensivo per il riconoscimento dell'impegno straordinario, in orario serale, al personale e per le spese di pulizia pari a €. 1000,00 per l'anno 2014 e €. 1000,00 per l'anno 2015.

per l'Amministrazione Comunale
 Il Sindaco
 Dott.ssa Camilla Gritti



letto e firmato

per l'Istituto Comprensivo
 il Dirigente Scolastico
 Dott.ssa Letizia Elena Sibilia