



COMUNE di CASTELCOVATI

Provincia di Brescia

COPIA

Determinazione n.255 del 16.11.2013

Settore: AREA POLIZIA LOCALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA BUFFETTERIA E ACCESSORI UNIFORME OPERATORI DI POLIZIA LOCALE CONVENZIONATA CONSIP SUL MERCATO ELETTRONICO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) - CIG Z980C68954

L'anno duemilatredici il giorno sedici del mese novembre nella sede municipale, il Dott. corioni fabio,

RESPONSABILE DELL'UFFICIO

RITENUTO necessario, urgente ed improcrastinabile procedere all'acquisto dell'abbigliamento di servizio per gli Operatori della Polizia Locale al fine di garantire la delicata attività demandata agli stessi;

EVIDENZIATO:

- che questo Ente è accreditato tramite il portale CONSIP-MEPA per poter effettuare gli acquisti online e che il Punto Ordinate è individuato nella persona del Responsabile Area Polizia Locale;
- che per fronteggiare le suddette necessità è possibile ordinare online a prezzi vantaggiosi rispetto a quelli di mercato, tramite il suddetto portale, materiale che consente il regolare proseguimento delle attività dei Servizi di Polizia Locale;

VISTE le offerte presenti sul portale CONSIP – MEPA dalle quali risulta la possibilità di effettuare l'acquisto della buffetteria per la divisa degli operatori di Polizia Locale, al fine di permettere il normale svolgimento della propria attività di polizia locale, è richiesta la fornitura dei seguenti beni:

- 1- Paio di scarpe invernali donna;
- 4 – Paia di scarpe invernali / Stivaletto Uomo;
- 1 – Paio scarpe estive donna;
- 4 – Paia Scarpe estive uomo;
- 5 - Cravatte Regione Lombardia;
- 5 - Gradi riforma RL Agenti/Sottoufficiali / Ufficiali;
- 50 – Paia Calze;
- 5 - Smanicati invernali;
- 3 – Berretti agente;
- 1 - Berretto ufficiale;
- 5 - Copri berretto;
- 1 – Copri capo donna;
- 1 – Paio Stivale moto;
- 10 - Coppia clips alamari;
- 1 - Fascia azzurra per ufficiali;
- 5 – Maglioni tipo CC blu;

CONSIDERATO che:

- con l'art. 328 del suddetto DPR 207/2010 viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il mercato elettronico della PA realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite CONSIP spa;
- l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA;

DATO ATTO che:

- dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA- Mercato Elettronico è emerso che sono presenti tipologie di vestiti diversificati per le varie Regioni con caratteristiche idonee a quanto necessario per gli uffici comunali di cui al presente atto dirigenziale;
- che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e servizi attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori;

PRECISATO, altresì, che l'utilizzo del Mercato Elettronico PA Mepa con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei;

ATTESO che da un'attenta disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati, è emerso che la Ditta **UNIFORMERIA Srl** Via Monte Ortigara, 53 25128 - Brescia (BS) CF: 03554190177, P.IVA: 03554190177, risulta essere quella più conveniente;

RILEVATO:

- che presupposto essenziale per il regolare svolgimento delle transazioni tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è che i prodotti offerti debbono risultare iscritti nei cataloghi elettronici con i requisiti di qualità/prezzo preventivamente certificati dall'Ente gestore del sistema (Consip spa);
- che trattandosi di una selezione condotta con il criterio del prezzo più basso, l'offerta risulta automaticamente certificata dal sistema elettronico;

RITENUTO opportuno e conveniente, per quanto sopra detto, procedere ad acquisire il materiale oggetto di questa determina, occorrenti per il necessario svolgimento dell'attività degli uffici dei Servizi di Polizia Locale attraverso l'ordinativo sulla piattaforma MEPA – Mercato elettronico - mediante l'emissione dell'ordinativo di fornitura alla ditta **UNIFORMERIA Srl** Via Monte Ortigara, 53 25128 - Brescia (BS), CF: 03554190177, P.IVA: 03554190177, convenzionata al mercato elettronico;

ATTESO che la fornitura rientra fra quelle per le quali è applicabile il vigente Regolamento Comunale per i lavori, i servizi e le provviste da eseguirsi in economia;

CONSIDERATO, conseguentemente, che per l'acquisizione della citata fornitura si può procedere mediante affidamento diretto, ed in forza dell'art. 125 del Codice dei contratti approvato con decreto legislativo n. 163/2006 ;

DATO ATTO altresì che il DURC sarà recepito in atti al momento della liquidazione della fattura;

PRESO ATTO del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici **CIG Z980C68954**, in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, e che:

- l'oggetto della gara è l'affidamento ___ "acquisto buffetteria e accessori uniformi" ___;
- la data di creazione del CIG. è __16/11/2013__;
- l'importo complessivo di gara è __2.049,18__;
- nessun importo contribuito è dovuto dalla stazione appaltante;
- nessun importo contribuito è dovuto dal partecipante;
- è stato assegnato il numero di CIG ___ Z980C68954 ___;
- i dati e le informazioni di cui al comma 2 dell'art.18 del D.L. 83/2012 verranno pubblicati sul sito internet del Comune di Castelvotati (BS);

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il Regolamento Comunale di disciplina delle modalità e procedure per l'esecuzione dei lavori, la fornitura di beni, la prestazione di servizi in economia, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 13/04/2007, con particolare fornitura beni e prestazioni e servizi;

RITENUTO di avvalersi del disposto di cui all'art. 7 comma 2 del sopra citato regolamento, che consente, entro i limiti dello stesso, di fare ricorso ad un solo operatore economico per l'affidamento dei servizi e l'acquisizione dei beni a cottimo fiduciario;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 25.07.2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2013, il Bilancio pluriennale 2013/2015 e la correlata relazione previsionale e programmatica;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 25.07.2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa:

-1. DI AFFIDARE, per l'anno 2013, la fornitura del materiale in oggetto alla ditta **UNIFORMERIA Srl** Via Monte Ortigara, 53 25128 - Brescia (BS) CF: 03554190177, P.IVA: 03554190177;

-2. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 2.049,18 più iva del 22%, per un totale di € 2.500,00, a favore della ditta **UNIFORMERIA Srl** Via Monte Ortigara, 53 25128 - Brescia (BS) CF: 03554190177, P.IVA: 03554190177, stanziamento previsto all'intervento 1.03.01.02- Cap.1 "spese vestiario personale vigilanza" del Bilancio 2013 all'Identificativo 13111;

-3. DI TRASMETTERE copia al Responsabile del servizio finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile e attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 151, 4° comma del T.U. - D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

-4. DI DARE ATTO che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

-5. DI AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria, senza ulteriore determinazione, a procedere alla liquidazione dopo aver ricevuto la fattura inerente alla fornitura del servizio sopra menzionato di complessivi € 2.500,00 (iva compresa) a carico della **UNIFORMERIA Srl** Via Monte Ortigara, 53 25128 - Brescia (BS) CF: 03554190177, P.IVA: 03554190177

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Fabio Corioni

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, in relazione alla determinazione di cui sopra, si attesta la regolarità contabile, esistendo la copertura finanziaria per la spesa che il presente atto comporta e che sarà imputata come segue:

INTERVENTO	CAP.	IDENTIFICATIVO	SOMMA €
1030102	1	13111	2.500,00

Data visto di regolarità contabile/esecutività: 16/11/2013

IL RESPONSABILE DEL SERV. FIN.
F.to Dott. Ennio Locardo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In data odierna, copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Addì 29 NOV. 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria G. Fazio

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Lì, 29 NOV. 2013



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Giuseppa Fazio