



COMUNE di CASTELCOVATI

Provincia di Brescia

COPIA

Determinazione n.24 del 11.02.2013

Settore: AREA AMMINISTRATIVA GENERALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MODULISTICA, PUBBLICAZIONI SPECIALISTICHE PER L'UFFICIO COMUNALE DI ANAGRAFE E STATO CIVILE.

L'anno duemilatredici il giorno undici del mese febbraio nella sede municipale, la Dott.ssa Maria Giuseppa Fazio,

RESPONSABILE DELL'UFFICIO

RAVVISATA la necessità di provvedere alla fornitura, per l'anno 2013, di modulistica e pubblicazioni specialistiche per l'Ufficio comunale di Anagrafe e Stato civile;

PRESO ATTO della specialità della prestazione e dato atto che tali servizi non sono contemplati dalle vigenti convenzioni in essere con Consip S.p.A., su cataloghi del mercato elettronico della P.A. gestito da Consip e sulla centrale di committenza della Regione Lombardia (ARCA);

RICHIAMATO il Regolamento Comunale di disciplina delle modalità e procedure per l'esecuzione dei lavori, la fornitura di beni, la prestazione di servizi in economia, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 13/04/2007, esecutiva ai sensi di legge e s.m.i.;

PRESO ATTO del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: Z340899E7E, in attuazione del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010 e s.m.i., comprese le determinazioni n. 8 del 18 novembre 2010 e n. 10 del 22 dicembre 2010 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici;

VISTO l'art. 1, comma 381 della Legge 24 dicembre 2012, n. 228 (Legge di Stabilità 2013), con il quale è stato differito il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2013 da parte degli Enti Locali al 30 giugno 2013;

CONSIDERATO che è in fase di approntamento la stesura del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, del Bilancio pluriennale 2013/2015 e della correlata Relazione previsionale e programmatica, la cui approvazione dovrà avvenire entro il 30.06.2013;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 28.12.2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per la gestione dell'esercizio provvisorio per l'anno 2013;

VISTO l'art.163, commi 1 e 3, del D.Lgs. 267/2000 in tema di esercizio provvisorio;

VISTO il Decreto Legislativo n.267/2000 e s.m.i. con specifico riguardo all'art.107;

VISTO lo Statuto Comunale;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

. DETERMINA

- 1. DI AVVALERSI**, per le motivazioni indicate in premessa, per l'anno 2013, della ditta F. Apollonio & C. S.p.A. con sede in Brescia Via X Giornate n.29 – P.IVA: 00268040177 - per la fornitura di modulistica e pubblicazioni specialistiche, al fine di assicurare il regolare funzionamento dell'Ufficio comunale di Anagrafe e Stato civile;
- 2. DI IMPEGNARE**, per il suddetto servizio di fornitura, la somma complessiva di €2.689,00 con imputazione all'intervento 1010802, CAP.1, n. Identificativo 118.11 del bilancio 2013, in corso di predisposizione;
- 3. DI DARE ATTO** del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: Z340899E7E, in attuazione del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010 e s.m.i., comprese le determinazioni n. 8 del 18 novembre 2010 e n. 10 del 22 dicembre 2010 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici;
- 4. DI DARE ATTO** che l'esecutività del presente atto è determinata dalla procedura prevista dall' art. 151, comma 4 del D. Lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Maria G. Fazio