



COMUNE di CASTELCOVATI

Provincia di Brescia

COPIA

Determinazione n.14 del 15.01.2014

Settore: AREA TECNICA

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER L'ATTIVITA' DI RESPONSABILE DEL CENTRO ELABORAZIONE DATI (C.E.D.) COMUNALE.

L'anno duemilaquattordici il giorno quindici del mese gennaio nella sede municipale, il Dott. DE BONIS ARCH. CANIO,

RESPONSABILE DELL'UFFICIO

PREMESSO:

- che in data 25.01.2011 è entrato in vigore il nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale, (Decreto Legislativo n.235/2010) che, insieme al Decreto legislativo n. 150/2009, costituisce il pilastro su cui si basa il processo di rinnovamento della Pubblica Amministrazione e che il nuovo CAD rinnova il quadro normativo in materia di amministrazione digitale definito nel 2005 con il Decreto legislativo n. 82, aggiornando le regole di riferimento rispetto a un panorama tecnologico in evoluzione;
- che gli uffici del Comune di Castelcovati usufruiscono di un complesso insieme di dotazioni informatiche adibite sia al back-office sia all'erogazione di servizi in front-office all'utenza e che tale Sistema Informatico richiede una costante manutenzione ed interventi sistemistici per essere mantenuto aggiornato, protetto ed efficiente;
- che il Comune di Castelcovati non dispone di una figura interna con le adeguate conoscenze e capacità per controllare, monitorare e coordinare la gestione, la manutenzione e l'esercizio dei sistemi informatici ed informativi dell'Ente;
- che è esigenza sempre più sentita da cittadini ed imprese che la Pubblica Amministrazione si presenti come un interlocutore unico, attraverso uno "sportello virtuale" in grado di fornire risposte a prescindere dalle competenze e dalle articolazioni amministrative e territoriali dello Stato centrale, delle Regioni e degli enti locali, e peraltro il Codice dell'amministrazione digitale assicura a cittadini e imprese il diritto a richiedere o ottenere l'uso delle tecnologie telematiche nelle comunicazioni con le pubbliche amministrazioni;

ACCERTATO preliminarmente che l'affidamento di incarichi a soggetti esterni alla pubblica amministrazione è ammissibile purché sussistano condizioni di straordinarietà ed eccezionalità delle esigenze da soddisfare e, nel caso *de quo*, carenza del personale addetto da accertarsi sia sotto il profilo quantitativo che qualitativo;

RICHIAMATO a tal fine l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 che testualmente recita: "6. Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità: a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad

obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione....”;

EFFETTUATA una ricognizione sulla vigente dotazione organica comunale e ribadito che, allo stato attuale, non esistono figure interne cui sia possibile conferire detto incarico, anche alla luce dell'organigramma estremamente contenuto e dei carichi di lavoro già attribuiti ai funzionari in servizio;

RITENUTO opportuno chiedere un preventivo all'Ing. Enrico Iaccarino di Bergamo, tecnico che da alcuni anni svolge l'attività di consulente del Centro Innovazioni e Tecnologie della Provincia di Brescia, e quindi figura con competenze riconducibili all'alta specializzazione nel campo delle tecnologie informatiche e delle telecomunicazioni specificatamente per la P.A.L., e quindi in grado di ricoprire l'incarico di responsabile C.E.D. Comunale;

VISTO il preventivo di spesa dell'ing. Enrico Iaccarino acclarato al protocollo comunale in data 10.01.2014 al n. di prot. 262;

VISTO il disciplinare di incarico proposto dall'Ing. Enrico Iaccarino con Studio in Bergamo – viale Papa Giovanni XXIII, 72 per Responsabile C.E.D. del Comune di Castelvotati, con gli specifici compiti qui di seguito riassunti:

- fornire aggiornamenti normativi sul Codice dell'Amministrazione Digitale (C.A.D. - D.Lgs. n. 235/2010), sul trattamento dei dati (D.Lgs. n. 196/2003) ed in generale su tutte le regolamentazioni e gli obblighi di legge per la P.A.L.;
- controllare, monitorare e coordinare la gestione, la manutenzione e l'esercizio dei sistemi informatici ed informativi dell'Ente;
- relazionare annualmente ai sensi del provvedimento del Garante del 27 novembre 2008, modificato dal provvedimento del 25 giugno 2009, con documento di "due diligence" al fine di informare l'Amministrazione circa la conformità per l'amministratore di sistema nominato sugli adempimenti richiesti, la valutazione dei possibili rischi e relativi impatti e le indicazioni dei possibili interventi se necessari od opportuni;
- identificare le esigenze organizzative e di gestione delle informazioni nell'Ente per ottimizzare l'utilizzo delle risorse informatiche;
- pianificare e controllare progetti di miglioramento dei sistemi IT, garantendo una buona operatività del sistema informatico nel rispetto dei requisiti delle normative nella P.A.L.

VISTO il Regolamento Comunale di disciplina delle modalità e procedure per l'esecuzione dei lavori, la fornitura di beni, la prestazione di servizi in economia, approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 13/04/2007 e s.m.i., con particolare attenzione all'articolo 7;

RITENUTO di avvalersi del disposto di cui all'art. 7 comma 2 dello stesso che consente di prescindere dalla richiesta di più preventivi nel caso di nota specialità o infungibilità del bene o servizio da acquisire, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato, ovvero quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di € 40.000,00 IVA esclusa.

RIBADITO che l'affidamento dell'incarico in parola ha luogo in relazione alle seguenti motivazioni:

- necessità di garantire lo svolgimento di adempimenti obbligatori per legge, la cui mancata osservanza potrebbe comportare sanzioni, anche pecuniarie, nei confronti dell'Ente;

- inesistenza di figure interne cui sia possibile conferire detto incarico, anche alla luce dell'organigramma estremamente contenuto e dei carichi di lavoro già attribuiti ai funzionari in servizio;
- la professionalità richiesta è adeguata e conforme agli obiettivi delle prestazioni richieste;

RITENUTO dover provvedere in merito, ed assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio di previsione esercizio finanziario 2014, in corso di predisposizione;

VISTO il D.M. 19.12.2013, pubblicato nella G.U. 27 dicembre 2013, n. 302 con il quale è stato disposto il differimento del termine per l'approvazione da parte degli Enti Locali del bilancio di previsione per l'anno 2014 al 28 febbraio 2014;

CONSIDERATO che è in fase di approntamento la stesura del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, del Bilancio pluriennale 2014/2016 e della correlata Relazione previsionale e programmatica, la cui approvazione dovrà avvenire entro il 28 febbraio 2014;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 27.12.2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per la gestione dell'esercizio provvisorio per l'anno 2014;

VISTO l'art.163, commi 1 e 3, del D.Lgs. 267/2000 in tema di esercizio provvisorio;

VISTO il Decreto Legislativo n.267/2000 e s.m.i. con specifico riguardo all'art.107;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Sindacale n. 11 del 27/12/2013 di nomina a Responsabile del Servizio Tecnico e di affidamento degli atti di gestione;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sull'intervento 1010803 capitolo 17 n. identificativo 11851 del bilancio pluriennale 2014-2016 esercizio finanziario 2014 e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 267/2000;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE**, all'Ing. Enrico Iaccarino con Studio in Bergamo, viale Papa Giovanni XXIII, 72, (P.IVA: 02528790161) l'incarico per Responsabile CED con gli specifici compiti meglio dettagliati nel disciplinare di incarico suddetto, acclarato al protocollo del 10.01.2014 n. prot. 262, agli atti dell'Ufficio Tecnico, con decorrenza 1.01.2014 e fino al 31.12.2014.
2. **DI IMPEGNARE**, la somma complessiva di €. 11.500,00 compresa cassa previdenza ed assistenza 4% ed IVA al 22% a favore dell' Ing. Enrico Iaccarino imputando la medesima all'intervento 1010803 capitolo 17 – n. identificativo 11851 “Spese per assistenza programmi uffici comunali” del bilancio di previsione esercizio finanziario 2014.
3. **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4° del T.U. –D.Lgs. n. 267/2000.

4. **DI DARE ATTO** che la presente determina diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Canio De Bonis

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, in relazione alla determinazione di cui sopra, si attesta la regolarità contabile, esistendo la copertura finanziaria per la spesa che il presente atto comporta e che sarà imputata come segue:

INTERVENTO	CAP.	IDENTIFICATIVO	SOMMA €
1010803	17	11851	11.500,00

Data visto di regolarità contabile/esecutività: 15/01/2014

IL RESPONSABILE DEL SERV. FIN.
F.to Dott. Ennio Locardo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In data odierna, copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Addi . . .

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Giuseppa Fazio

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Lì, . . .

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Giuseppa Fazio