



COMUNE DI CASTELCOVATI

Via Chiari, 60 - 25030 CASTELCOVATI (BS)

Tel.030/7080319 - Fax 030/7080304

pec: protocollo@pec.comune.castelcovati.bs.it

DECRETO

**OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
RELATIVO ALL'AREA POLIZIA LOCALE DAL 01/04/2021 AL 31/03/2023**

Decreto N. 0006

Lì:31/03/2021

IL SINDACO

VISTI:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), ai sensi del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi e attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 della medesima legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art. 109 del TUEL il quale stabilisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato del Sindaco e con le modalità fissate nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il comma 2 del citato art. 109 dello stesso decreto, il quale prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del TUEL, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4 lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

RICHIAMATE:

- la delibera di Giunta Comunale nr. 19 del 29/01/2019 avente ad oggetto "Individuazione delle Aree di Posizioni Organizzate – Criteri di Pesatura e Graduazione delle Posizioni Organizzative", con la quale sono stati approvati i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzative ai sensi dell'art. 14 del CCNL 21/05/2018, è stato inoltre approvato il manuale sulla metodologia di graduazione delle posizioni organizzative per la quantificazione dell'indennità di posizione da assegnare alle posizioni organizzative (art. 15 del CCNL21/05/2018);
- la delibera di Giunta Comunale nr. 58 del 25/05/2020 avente ad oggetto "Modifiche delle fasce relative all'indennità di posizione organizzative ed adeguamento graduazione della posizione organizzativa dell'area Polizia Locale con decorrenza dal 1° maggio 2020;

RICHIAMATO il precedente decreto nr. 5 del 30/04/2019 di conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa relativo all'Area Polizia Locale dal 01/05/2019 al 15/11/2021;

DATO ATTO che, a seguito di nuove esigenze organizzative, con la delibera di Giunta Comunale nr. 22 del 26/03/2021 si è proceduto alla modifica delle fasce relative all'indennità di posizione organizzative dal 01/04/2022;

VISTE le schede della pesatura delle Aree a cura del Nucleo di Valutazione Dott. Angelo Bozza protocollo dell'Ente nr 4176 del 29/03/2021;

PRESO ATTO CHE:

-ai sensi dell'art. 3 del vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 70 in data 25.05.2005 e successive modifiche ed integrazioni, esecutiva a termini di legge, compete al Sindaco la nomina dei Responsabili e l'attribuzione della relativa indennità di posizione;

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta Comunale:

- nr 01 del 12/01/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2021;
- nr. 11 del 29/01/2021 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano delle performance e degli obiettivi 2021-2023.

DATO ATTO che:

- i compiti che caratterizzano gli incarichi in argomento sono descritti nei documenti sopra indicati; che le competenze assegnate comprendono tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, tutti i compiti d'ufficio e quelli che il Segretario comunale attribuirà secondo le necessità gestionali; che i poteri che vengono attribuiti col presente provvedimento sono quelli afferenti le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del ridetto D.Lgs. n. 267/2000; che le strutture organizzative delle quali i Responsabili si avvalgono ed alle quali sono preposti risultano indicate nei documenti citati;
- gli importi della retribuzione di posizione e di risultato spettante alla medesima sono approvati dalla Giunta Comunale, in sede di pesatura della posizione afferente l'Area in oggetto, come da delibera nr 22 del 26/03/2021 nell'ambito dell'applicazione del nuovo assetto organizzativo così come stabilito dal CCNL 21 maggio 2018;

DECRETA

1) **di confermare** al Dott. Fabio Corioni Istruttore Direttivo Cat. D posiz. Economica D2 in servizio presso l'Area Polizia Locale, per le motivazioni esplicitate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, l'incarico di posizione organizzativa afferente l'Area Polizia Locale per il periodo dal 01.04.2021 e sino al 31.03.2023;

2) **di dare atto** che il presente decreto sostituisce e annulla con decorrenza dal 01/04/2021, il precedente proprio decreto nr 5 del 30/04/2019;

3) **di dare atto** che le retribuzioni di posizione e di risultato spettante al suddetto dipendente per le funzioni conferite con il presente provvedimento sono quelle approvate, sulla base del vigente sistema di pesatura di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 22 in data 26/03/2020 con decorrenza 01/04/2021 e sulla pesatura dell'Area effettuata a cura del Dott. Angelo Bozza Nucleo di Valutazione agli atti dell'ente protocollo nr 4176 del 29/03/2021 di seguito evidenziata:

Posizione organizzativa Retribuzione di posizione Retribuzione di risultato

Responsabile Area Polizia Locale in convenzione con altro Ente, personale di categoria D € 12.000,00 per 13 mensilità e ai sensi dell'art.15 comma 4 del CCNL 21/05/2018 una indennità di risultato non inferiore al 15%;

4) **di dare atto**, altresì, che con l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa di che trattasi, il funzionario sopra individuato esercita le funzioni dirigenziali definite ai sensi del combinato disposto degli artt. 107, commi 2 e 3 e 109 comma 2 del TUEL.



COMUNE DI CASTELCOVATI

Via Chiari, 60 - 25030 CASTELCOVATI (BS)

Tel.030/7080319 - Fax 030/7080304

pec: protocollo@pec.comune.castelcovati.bs.it

5) **di dare atto**, che al Responsabile sono assegnati gli obiettivi previsti dal PEG approvato con delibera di Giunta Comunale nr. 01 del 12/01/2021 e dal Piano delle Performance e degli obiettivi approvato con delibera di Giunta Comunale nr 11 del 29/01/2021;

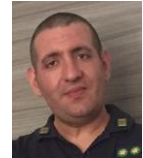
DISPONE

- che il presente provvedimento sia comunicato alla persona interessata;
- che lo stesso sia pubblicato all'albo *on-line* e nel sito internet istituzionale nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente*";
- che sia data, infine, opportuna comunicazione del presente al Segretario comunale dell'Ente.

Il Sindaco

ARCH. ALESSANDRA PIZZAMIGLIO

Documento firmato digitalmente

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI
PERSONALI**

NOME	Fabio
COGNOME	Corioni
DATA DI NASCITA	05/11/1977
LUOGO DI NASCITA	Brescia
E-MAIL	Fabio.corioni@comune.castelcovati.bs.it
TELEFONO	030.7080779
QUALIFICA	Commissario di Polizia Locale (Pos. Cat. Giuridica D)
INCARICO ATTUALE	Responsabile Area Servizio Associato di Polizia Locale del Comune di Castelvati (BS) e Roccafranca (BS)

**TITOLI DI STUDIO
E PROFESSIONALI,
ESPERIENZE LAVORATIVE**

TITOLO DI STUDIO	<ul style="list-style-type: none">- Laurea Triennale in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali, in data 19/03/2010;- Laurea Magistrale in Giurisprudenza, in data 9/04/2014;
ALTRI TITOLI DI STUDIO PROFESSIONALI	<ul style="list-style-type: none">- Diploma di Perito Tecnico Industriale in Telecomunicazioni presso l'istituto C.Marzoli di Palazzolo Sull'Oglio (BS) in data 08/06/1998;- Diploma di Addetto all'Assicurazione Qualità Sistema Aziendale (AAQSA-Certificazione UNI EN ISO 9000) conseguito presso la Regione Lombardia in data 01/11/1998;- Attestazione di Abilitazione alla figura di Agente di Polizia Municipale rilasciato dalla Regione Lombardia IREF nell'anno 2001;- Attestazione di Abilitazione alla figura di Ufficiale di Polizia Locale addetto al controllo e al coordinamento rilasciato dalla Regione Lombardia istituto POLISLOMBARDIA (Ex Iref) nell'anno 2010/2011;- Abilitazione conseguita per l'utilizzo di sistemi professionali per l'editing video e foto mediante software;- Attualmente in attesa di espletare l'esame per conseguire l'abilitazione a seguito del percorso forense sostenuto;- Iscritto al percorso formativo per il conseguimento di qualifica da "istruttore di tiro" presso il poligono di tiro nazionale;

**ESPERIENZE
PROFESSIONALI
(INCARICHI RICOPERTI)**

ANNO 1998-2000	<ul style="list-style-type: none">- Addetto al Sistema Assicurazione Qualità Aziendale presso azienda multinazionale;
ANNO 2000-2010	<ul style="list-style-type: none">- Agente di Polizia Locale presso altro ente comunale, con mansione di Coordinatore di P.L. (dal 2004 - al 2010);
ANNO 2010-2011	

<p style="text-align: center;">ANNO 2011-2020</p> <p style="text-align: center;">ANNO 2020-2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ufficiale di Polizia Locale presso l'ente Comunale di Castelcovati in qualità di Responsabile P.O. Area Vigilanza; - Ufficiale di Polizia Locale presso l'ente Comunale di Castelcovati in qualità di Responsabile P.O. Area Vigilanza del Servizio Associato con il Comune di Comezzano-Cizzago; - Ufficiale di Polizia Locale presso l'ente Comunale di Castelcovati in qualità di Responsabile P.O. Area Vigilanza del Servizio Associato con il Comune di Roccafranca;
<p style="text-align: center;">CAPACITÀ LINGUISTICHE</p>	<p>Lingua inglese - conoscenza scolastica</p> <p>Lingua Spagnola - conoscenza scolastica</p>
<p style="text-align: center;">PROGETTI SVILUPPATI NEL COMUNE</p>	<p>Stesura Nuovo Regolamento Servizio Associato di Polizia Locale con il Comune di Comezzano Cizzago;</p> <p>Stesura Nuovo Regolamento Servizio Associato di Polizia Locale con il Comune di Roccafranca;</p> <p>Nuovo Regolamento videosorveglianza comune di Castelcovati;</p> <p>Progetto servizio scolastico con stesura materiale didattico suddiviso per classi e grado di apprensione;</p> <p>Progetto di prossimità "Pattuglie Notturne e servizio stragi sabato sera".</p> <p>Apertura presidio Polizia Locale per un periodo estivo presso zone mercatali a garanzia di una polizia di prossimità al servizio del cittadino 2015/2016;</p> <p>Progetto alcool e giovani in collaborazione con l'Amministrazione locale per adolescenti di prima superiore;</p> <p>Progetto annuale di legalità per scuole di ogni ordine e grado;</p> <p>Progetti di cofinanziamenti regionali per vari anni e con obiettivi raggiunti;</p> <p>Progetto di richiesta veicoli di beni confiscati e affidamento di bene mobili a titolo gratuito;</p>
<p style="text-align: center;">COMPETENZE COMUNICATIVE</p>	<p>Propensione all'ascolto e confronto con le realtà cittadine e singoli utenti nelle materie e problematiche di competenza</p>
<p style="text-align: center;">COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI</p>	<p>Capacità organizzative e gestionali, con particolare attenzione alla pianificazione delle attività, alla programmazione del servizio ed alla gestione delle risorse economiche, strumentali ed umane assegnate.</p> <p>Attitudine al lavoro di rete maturato sia nell'ambito della comunità professionale di appartenenza che nelle relazioni con il settore privato e privato sociale.</p> <p>Forte motivazione alla mansione ed al ruolo, con particolare attenzione alla valenza sociale e politica del servizio gestito sia in ambito comunale che sovracomunale.</p>
<p style="text-align: center;">COMPETENZE DIGITALI</p>	<p>Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio.</p> <ul style="list-style-type: none"> - S.O.; - Utilizzo ambito Windows e ios; - Utilizzo Pacchetti Applicativi Office (word; excell; power point; explorer; acces; outlook....); - Autocad elettronico-meccanico;

	<ul style="list-style-type: none"> - Sistema video acquisizione Adobe premier / VIDOS (sistema video tracciante per rilevamento targhe veicoli passanti su varchi ZTL); - vari programmi di foto-ritocco ecc...
ABILITAZIONI	<p>Uso strumenti autotutela Polizia Locale spray e bastone estensibile (idoneità giugno 2007 e successivi aggiornamenti)</p>
PATENTE DI GUIDA	<p>A-B e patente di servizio</p>
ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI)	<ul style="list-style-type: none"> -Corso di formazione di base per Agenti di Polizia Municipale (tipologia A) espletato dal 24 settembre al 21 dicembre 2001 presso l'Istituto Regionale lombardo di formazione per l'amministrazione Pubblica (IREF- rilascio ATTESTATO D'IDONEITÀ); -<i>Conferimento della qualifica di Agente di P.S. del 06/11/2000;</i> -Conferimento Patente di servizio A-B rilasciato dalla Prefettura di Brescia; -<i>2002, corso sul "Falso documentale", presso il Comune di Flero;</i> -2002, Convegno Regionale per gli appartenenti alle forze di Polizia Locale, Comune di Milano; -<i>2002, Corso " La polizia Municipale e la tutela dell'Ambiente", Comune di Roncadelle;</i> -2003, Corso "RIFIUTI- La normativa D.Lgs. 22/97, Comune di Brescia; -<i>2004, Corso "Regione Lombardia: la disciplina delle attività di somministrazione di alimenti e bevande (L.R. n 30/03, D.G.R. n. 7/17516)" Comune di Orzinuovi;</i> -2004, Congresso Nazionale " Polizia Locale Funzioni e ruolo di una professionalità-aggiornamenti vari- comune di Bergamo; -<i>2004, giornata di studio per la Polizia Locale di Bergamo;</i> -2005, Congresso Nazionale " Polizia Locale Funzioni e ruolo di una professionalità-aggiornamenti vari- comune di Bergamo; -<i>2005, Corso "1° giornata di studio sulle ultime modifiche al C.d.S." Comune di Sarnico;</i> -2005, "Corso di specializzazione in infortunistica stradale", Comune di Chiari; -<i>2006, Congresso Nazionale " Polizia Locale Funzioni e ruolo di una professionalità-aggiornamenti vari- comune di Bergamo;</i> -2006, Corso "Seminario di aggiornamento sulle procedure di Polizia Giudiziaria" Comuni d Sarnico; -<i>2006, Corso di Aggiornamento sul C.d.S., Comune di Palazzolo Sull'Oglio;</i> -2007, corso "Lo straniero in Italia: accertamenti e procedura di polizia-Idoneità degli alloggi- Accertamenti di residenza: profili tecnico-giuridici" Comune di Bagnolo Mella; -<i>2007, corso "Aggiornamento sul Codice della Strada e novità legislative" Comune di Calvisano;</i> -2007, corso "Polizia Locale: obiettivo strada sicura" Comune di Desenzano del Garda; -<i>2007, Corso di Tecniche operative IREF I° livello, Comune di Monticelli Brusati;</i> -2008, Corso di Tecniche operative IREF II° livello AVANZATO, Comune di Monticelli Brusati; - 2010, presso comando di Polizia Municipale di Brescia, corso di guida sicura; -<i>2010, Corso di Tecniche di Investigazione, Comune di Palazzolo sull'Oglio;</i> -<i>2011 Corso di Abilitazione alla figura di Ufficiale/Responsabile di Polizia Locale addetto al controllo e al coordinamento rilasciato dalla Regione Lombardia istituto EUPOLIS;</i> -2012 Corso di formazione per riconoscimento e verifica falsi

documentali ;

-2013 Aggiornamento CdS e nello stesso anno membro commissione concorso per selezione agenti Comune di Comezzano Cizzago;

-2016 Corso formazione sinistri stradali introduzione reato omicidio stradale;

-2018 Corso formazione tenuto dai Magistrati della Procura di Brescia presso l'ente Provincia di Brescia per reati ambientali;

-2019 Corso formazione polislombardia (ex iref) su mobilità e ordine e sicurezza pubblica comunale

-2019 Membro di commissione esterna selezione concorso Agente di Polizia Locale;

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento 2016/679/UE e normativa in tema di Privacy.

Castelcovati , 04 Febbraio 2020

Dott. Fabio Corioni

Documento firmato digitalmente

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA**AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CASTELCOVATI****RESPONSABILE DOTT. FABIO CORIONI QUALIFICA D POS. ECONIMICA D2****INCARICO RICOPERTO: AREA POLIZIA LOCALE**

STIPENDIO TABELLARE LORDO PER 13 MENSILITA'	PROGRESSIO ORIZZONTALE PER 13 MENSILITA'	INDENNITA' DI COMPARTO PER 12 MENSILITA'	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE PER 13 MENSILITA'	ALTRO *	TOTALE LORDO
23.980,06	1.174,94	622,80	12.000,00	1.494,99	39.272,79
*ogni altro emolumento non ricompreso nelle voci precedenti					