



COMUNE di CASTELCOVATI

Provincia di Brescia

COPIA

Determinazione n.42 del 22.02.2017

Settore: AREA TECNICA

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIE DELLA SEDE COMUNALE, DELLA BIBLIOTECA E DEL CENTRO DIURNO SEDE ASSOCIAZIONI. DETERMINA A CONTRATTARE.

L'anno duemiladiciassette il giorno ventidue del mese febbraio nella sede municipale, il Dott. DE BONIS ARCH. CANIO

RESPONSABILE DELL'UFFICIO

PREMESSO che:

- l'appalto in essere per la pulizia degli stabili comunali scade il 31 marzo 2017 e quindi è necessario procedere all'indizione di un nuovo appalto al fine di addivenire all'aggiudicazione prima della suddetta scadenza e per consentire lo svolgimento del servizio senza interruzione;
- l'articolo 192 del decreto legislativo n. 267 del 2000, prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto s'intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

VISTI:

- il D.lgs 267/2000 ;
- il D.lgs n. 50/2016 ;
- D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. per la parte in vigore;
- le linee guida pubblicate dall'ANAC;

CONSIDERATO che non sono attualmente in corso presso la società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici (Consip S.p.a.), ovvero presso la centrale di Committenza della Regione Lombardia, convenzioni alle condizioni del servizio che si intende acquisire alle quali poter eventualmente aderire;

DATO ATTO che per la natura dell'appalto il sistema più rispondente alle esigenze dell'Ente viene individuato mediante procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016, da affidare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previo espletamento di un indagine di mercato ai sensi dell'art.216, comma 9, del D.lgs 50/2016, con procedura che sarà espletata sulla piattaforma Sintel di Regione Lombardia;

VISTO il capitolato speciale di gara, lo schema della lettera d'invito (e suoi allegati) agli atti dell'Ufficio Tecnico Comunale da inoltrare alle ditte che verranno invitate alla procedura negoziata individuate mediante indagine di mercato;

ATTESO che, oltre alle modalità di scelta del contraente sopra descritte, risulta necessario con la presente, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. 267/2000, costituire determina a contrattare, al fine di individuare gli elementi e i criteri relativi all'affidamento del servizio:

- a) Fine da perseguire: garantire, il servizio di Pulizie della Sede Comunale, della Biblioteca e del Centro Diurno sede associazioni - periodo dal 1.04.2017 al 31.03.2020;
- b) Oggetto del contratto: affidamento del servizio di Pulizie della Sede Comunale, della Biblioteca e del Centro Diurno sede associazioni - periodo dal 1.04.2017 al 31.03.2020;
- c) Forma del contratto: Contratto in forma pubblica amministrativa;
- d) Scelta del contraente: Procedura negoziata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b), del D.lgs. n. 50/2016;
- e) le clausole essenziali sono quelle contenute nel capitolato speciale di gara, nella lettera d'invito e nella relativa documentazione agli atti dell'Ufficio Tecnico Comunale;

DATO ATTO, altresì, che:

- il valore presunto del servizio di Pulizie della Sede Comunale, della Biblioteca e del Centro Diurno sede associazioni - periodo dal 1.04.2017 al 31.03.2020 viene stimato in €. 68.850,00 (di cui 2.850,00 per oneri di sicurezza) + IVA, dando atto che successivamente, alla conclusione della gara verrà determinato l'esatto importo dell'impegno;

PRESO ATTO del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici **CIG: 69938660CE**, in attuazione del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010 e s.m.i., comprese le determinazioni n. 8 del 18 novembre 2010 e n. 10 del 22 dicembre 2010 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici;

RITENUTO di approvare il capitolato speciale di gara, la lettera d'invito ed i suoi allegati agli atti dell'Ufficio Tecnico Comunale;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 23/12/2005 n. 266, con propria deliberazione del 22/12/2015 n.163 l'ANAC, ha fissato gli importi dovuti, dalle stazioni appaltanti e dagli operatori economici, a titolo di contribuzione per i contratti di lavori pubblici, forniture e servizi, dal quale si evince che per l'importo posto a base di gara del sopra richiamato servizio, è dovuto un contributo a carico della sola stazione appaltante nella misura di € 30,00 i quali saranno corrisposti in seguito all'emissione del MAV da parte dell'Autorità per i lavori pubblici;

ACCERTATO quindi che occorre procedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 28/12/2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2017/2019;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 13/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017/2019;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 13/02/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017;

RICHIAMATO il D.Lgs 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*), allegato 4/2, corretto ed integrato dal D.Lgs 126/2014, che al punto 2 testualmente recita: *“Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile”*;

DATO ATTO che si è proceduto preventivamente alla verifica di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009 ovvero il responsabile procedente ha accertato che il programma dei conseguenti pagamenti relativi al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (*c.d. visto di compatibilità monetaria*);

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL - il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, stabilite dall'art. 1, comma 466 della Legge n. 232/2016 (c.d. Legge di Bilancio 2017);

DATO ATTO che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre di ciascun anno di riferimento;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000, con specifico riguardo all'art. 107;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1.DI STABILIRE, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, con il presente atto, quanto segue:

- a) Fine da perseguire: garantire, il servizio di Pulizie della Sede Comunale, della Biblioteca e del Centro Diurno sede associazioni - periodo dal 1.04.2017 al 31.03.2020;
- b) Oggetto del contratto: affidamento del servizio di Pulizie della Sede Comunale, della Biblioteca e del Centro Diurno sede associazioni - periodo dal 1.04.2017 al 31.03.2020;
- c) Forma del contratto: Contratto in forma pubblica amministrativa;
- d) Scelta del contraente: Procedura negoziata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b), del D.lgs. n.50/2016;
- e) le clausole essenziali sono quelle contenute nel capitolato speciale di gara, nella lettera d'invito e nella relativa documentazione agli atti dell'Ufficio Tecnico Comunale;

2.DI APPROVARE il capitolato speciale di gara, la lettera d'invito agli atti dell'ufficio tecnico;

3. DI INDIRE, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, comma 2, lettera b) e art. 216, comma 9, del D.lgs 50/2016, procedura negoziata di gara, mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del servizio Pulizie della Sede Comunale, della Biblioteca e del Centro Diurno sede associazioni - periodo dal 1.04.2017 al 31.03.2020;

4. DI DARE ATTO che la presente procedura di gara negoziata verrà condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), utilizzando il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “SINTEL”.

5.DI INVITARE alla procedura negoziata un numero di operatori economici non inferiore a cinque il cui elenco è sottratto alla pubblicazione;

6.DI PRENOTARE, ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D. Lgs. 267/2000, la spesa per il servizio di cui trattasi, per il periodo 01.04.2017-31.12.2019, l'importo complessivo presunto di €. 83.997,00 (IVA al 22% inclusa) nel seguente modo:

a) per anno 2017:

- € 18.150,00 sul capitolo 11824, art. 1 miss. 1, prg. 11 del bilancio finanziario 2017/2019 esercizio 2017;
- € 2.400,00 sul capitolo 15124 art. 1 miss. 5 prg 2 del bilancio finanziario 2017/2019 esercizio 2017;
- € 450,00 sul capitolo 11828 art. 1 miss. 1 prg. 11 del bilancio finanziario 2017/2019 esercizio 2017;

b) per l'anno 2018:

- € 24.200,00 sul capitolo 11824, art. 1 miss. 1, prg. 11 del bilancio finanziario 2017/2019 esercizio 2018;
- € 3.200,00 sul capitolo 15124 art. 1 miss. 5 prg 2 del bilancio finanziario 2017/2019 esercizio 2018;
- € 600,00 sul capitolo 11828 art. 1 miss. 1 prg. 11 del bilancio finanziario 2017/2019 esercizio 2018;

c) per l'anno 2019:

- € 24.200,00 sul capitolo 11824, art. 1 miss. 1, prg. 11 del bilancio finanziario 2017/2019 esercizio 2019;
- € 3.200,00 sul capitolo 15124 art. 1 miss. 5 prg 2 del bilancio finanziario 2017/2019 esercizio 2019;
- € 600,00 sul capitolo 11828 art. 1 miss. 1 prg. 11 del bilancio finanziario 2017/2019 esercizio 2019;

dando atto che per l'esercizio finanziario successivo (anno 2020), verrà assunto il relativo impegno di spesa ai sensi dell'art.183 comma 6 del D.lgs.n.267/2000;

7. DI DARE ATTO del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici **CIG69938660CE** in attuazione del D.L. n.187 del 12.11.2010 e s.m.i., comprese le determinazioni n.8 del 18.11.2010 e n.10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

8.DI IMPEGNARE l'importo di € 30,00 a favore dell'ANAC, ai sensi della Legge 266/2005, art. 1 comma 65, imputando la spesa al n. capitolo 11666 art. 1 Miss. 1Prg. 6 n. id. 11666, del bilancio finanziario 2017/2019, esercizio 2017.

9. DI DARE ATTO che l'importo di € 30,00 a favore dell'ANAC sarà liquidato successivamente da parte del responsabile del servizio finanziario in seguito all'emissione del relativo bollettino MAV da parte dell'Autorità per i Lavori Pubblici il quale viene emesso ogni quattro mesi dallo stesso ente.

10. DI DARE ATTO che il proponente il presente provvedimento, in relazione ai contenuti dispositivi del presente atto ed in adempimento del combinato disposto dell'art.6 bis della L. n.241/1990 e dell'art. 6 del DPR n.63/2013, non si trova in situazione soggettiva da cui derivi la sussistenza di un conflitto di interessi attuale né in una situazione soggettiva che costituisca presupposto concreto al compiuto realizzarsi di una situazione di conflitto di interessi;

11.DI DARE ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

12.DI TRASMETTERE copia al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del T.U. - D. Lgs. 267/2000;

13. DI DARE ATTO che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Canio De Bonis

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, in relazione alla determinazione di cui sopra, si attesta la regolarità contabile, esistendo la copertura finanziaria per la spesa che il presente atto comporta e che sarà imputata come segue:

anno 2017

CAPITOLO	ART.	MISS.	PGM.	IDENTIFICATIVO	SOMMA €
11824	1	1	11	11824	18.150,00
15124	1	5	2	15124	2.400,00
11828	1	1	11	11828	450,00
11666	1	1	6	11666	30,00

anno 2018

CAPITOLO	ART.	MISS.	PGM.	IDENTIFICATIVO	SOMMA €
11824	1	1	11	11824	24.200,00
15124	1	5	2	15124	3.200,00
11828	1	1	11	11828	600,00

anno 2019

CAPITOLO	ART.	MISS.	PGM.	IDENTIFICATIVO	SOMMA €
11824	1	1	11	11824	24.200,00
15124	1	5	2	15124	3.200,00
11828	1	1	11	11828	600,00

Data visto di regolarità contabile/esecutività: 22/02/2017

IL RESPONSABILE DEL SERV. FIN.
F.to Dott. Ennio Locardo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In data odierna, copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Addì . . .

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Giuseppa Fazio

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Lì, . . .

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Giuseppa Fazio