

COMUNE DI CASTELCOVATI

Via Chiari, 60
25030 CASTELCOVATI (BS)
Telefono: 030.7080319 int. 5
Fax: 030.7080304

e-mail: tecnico@comune.castelcovati.bs.it
UFFICIO TECNICO

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA LOCAZIONE DI LOCALE E SPAZIO ACCESSORIO DISPONIBILE PER CENTRO RACCOLTA PRELIEVI PER ANALISI CLINICHE AL PIANO PRIMO ALL'INTERNO DELL'IMMOBILE COMUNALE SITO IN VIA SANT'ANTONIO N. 20 A CASTELCOVATI.

SI RENDE NOTO CHE

- l'Amministrazione Comunale intende favorire l'attività di prelievo del sangue per analisi cliniche all'interno di locali di proprietà comunale, dotati di ascensore, posti al piano primo dell'immobile sito in via Sant'Antonio n° 20, attraverso l'uso di un locale con disponibilità di bagno e sala di aspetto, come meglio specificato nell'allegata planimetria ;
- il Comune intende sollecitare l'interesse da parte di soggetti abilitati al prelievo di sangue per analisi cliniche, singoli e/o associati disponibili ad utilizzare le porzioni immobiliari sotto descritte da destinare ad attività di prelievo del sangue;

Tutto ciò premesso ed in attuazione ai principi di parità di trattamento non discriminazione, proporzionalità e trasparenza è consentito, a chiunque interessato, in possesso dei requisiti di legge, di manifestare il proprio interesse per ottenere in uso (non esclusivo, e per uno o due giorni a settimana) per le finalità indicate nel presente avviso, gli ambienti sopra indicati.

I locali di cui al presente avviso, sono posti al primo piano dell'edificio sito in via Sant'Antonio n° 20, di proprietà del Comune e consistono in una stanza, con uso di bagno e sala di aspetto;

Detti spazi, meglio indicati e descritti nell'allegata planimetria, devono consentire la fruizione multidisciplinare da parte di professionisti differenti, secondo un calendario di turnazione giornaliero e settimanale. Lo studio è dotato di parti comuni e consistenti in una sala di attesa e servizi igienici per il pubblico e per il personale.

DURATA DEL CONTRATTO

La locazione avrà durata di anni sei (6), rinnovabile con atto scritto per altri sei (6) anni a conclusione della positiva esperienza dei primi anni, intendendo l'uso esclusivo del locale (sala 3 di mq 26,92) e non esclusivo degli altri ambienti (bagni e sala aspetto)..

CANONE DI LOCAZIONE

Viene fissato un canone di locazione annuo pari ad € **639,00** (2,00 €/mq x 26,92 mq, come determinato dalla delibera di Giunta Comunale n. 30 del 18.03.2009 oltre IVA, da corrispondere in rate semestrali. Occorrerà corrispondere inoltre un rimborso spese a forfait pari ad ed € **200,00** per spese energia elettrica, gas e acqua (le spese sono stimate per l'uso della struttura di una sola giornata a settimana; se l'uso sarà maggiore tale valore sarà rivisto).

CONDIZIONI DELLA LOCAZIONE

Gli ambienti sopra descritti saranno locati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.

La manutenzione straordinaria sarà a carico del Comune, mentre la manutenzione ordinaria e pulizia e sanificazione della stanza e del bagno a fine turno, saranno carico del Conduttore.

Il pagamento del canone è effettuato in rate semestrali anticipate, oltre alla quota delle spese forfettariamente determinate ed a garanzia dovrà essere prestata una fideiussione bancaria o assicurativa, a scelta del contraente, pari all'importo di una rata semestrale del canone di locazione.

La garanzia avrà validità per tutta la durata del contratto e servirà per coprire l'eventuale mancato pagamento del canone di locazione. Tale garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alla eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice civile.

IMPEGNI DEL LOCATARIO

Il candidato singolo e/o associato interessato alla locazione dovrà impegnarsi a:

- 1) sottoscrivere il contratto di locazione fornendo idonea certificazione attestante la possibilità di svolgere attività libero professionale;
 - 2) assumere tutti gli obblighi derivanti dal contratto di locazione;
 - 3) rispettare la struttura concessa in locazione e gli arredi ivi presenti, esonerando il Comune da ogni responsabilità derivante dall'attività svolta.
-

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Sono ammessi a partecipare all'indagine di mercato i professionisti dell'area sanitaria, **singoli e/o associati**, in possesso di idoneo titolo di studio e di regolare autorizzazione da parte di ATS , in possesso dei requisiti di ordine generale per poter contrarre con la pubblica amministrazione, di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

Il conduttore dovrà farsi carico della presentazione delle istanze necessarie da richiedere a tutte le Autorità competenti al fine del rilascio delle autorizzazioni necessarie allo svolgimento della propria attività in ambulatorio senza alcun onere a carico del Comune.

Rimangono a carico del conduttore i tributi, le spese di pulizia e tutte le spese necessarie allo svolgimento della propria attività, compreso lo smaltimento di eventuali rifiuti speciali.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Possono essere ammessi a partecipare alla procedura i soggetti interessati alla locazione che avranno fatto pervenire per iscritto, a mezzo raccomandata o PEC (indirizzo pec: protocollo@pec.comune.castelcovati.bs.it) una lettera contenente manifestazione di interesse (secondo il modulo allegato A), debitamente sottoscritta dal candidato allegando un documento di identità dal sottoscrittore in corso di validità.

Le domande devono pervenire, a pena di inammissibilità alla fase istruttoria, **entro le ore 9.00 del giorno 14 AGOSTO 2020.**

La lettera di manifestazione dovrà contenere i dati identificativi della persona fisica o giuridica interessata, nonché dichiarazione di espressa accettazione del presente invito e di impegno alla riservatezza in ordine alle informazioni che saranno acquisite nel corso della relativa procedura.

Dovrà inoltre contenere la proposta d'impiego degli spazi, dalla quale la commissione di valutazione, se nominata, dovrà desumere gli elementi necessari a valutare qualitativamente e quantitativamente la tipologia dell'attività da svolgere, la ricaduta sull'utenza, gli orari e i giorni di utilizzo, la necessità di eventuali servizi integrativi. Il piano di impiego presentato dovrà essere completo ed offrire un'idea dettagliata di come si intende sfruttare il potenziale dello studio.

Il plico contenente la domanda dovrà contenere sull'esterno, il nominativo e l'indirizzo del partecipante in forma singola o associata con l'indicazione di numero di fax di recapito, dell'indirizzo di posta elettronica certificata e la seguente dicitura "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'USO DI SPAZI IDONEI PER CENTRO RACCOLTA PRELIEVI PER ANALISI CLINICHE".

Analogamente la documentazione trasmessa mediante posta certificata dovrà riportare al suo oggetto la medesima dicitura.

Il recapito del plico o l'invio PEC rimarrà a rischio esclusivo del mittente.

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

A conclusione dell'intera procedura, gli assegnatari, che avranno accettato l'assegnazione, dovranno stipulare il contratto di locazione nel termine perentorio di **30 (trenta)** dalla comunicazione di assegnazione. Tutte le spese contrattuali e di registrazione del contratto conseguente saranno a carico del conduttore.

Il Comune si riserva:

1) la possibilità di procedere all'assegnazione dei locali, previa valutazione delle richieste a mezzo di commissione tecnica, appositamente nominata. La stessa procederà alla redazione di apposita graduatoria sulla base dei seguenti criteri ed elementi di valutazione:

- a) disponibilità del candidato ad investire in attrezzare e/o dispositivi diagnostici;
- b) promuovere e praticare iniziative e/o test gratuiti per la diagnosi preventiva di malattie;
- c) particolari agevolazioni tariffarie per soggetti con patologie croniche;
- d) altro da proporre;

2) ogni decisione in merito all'ammissione dei candidati, nonché la possibilità di modificare i termini, sospendere ed interrompere in ogni momento, senza preavviso, le procedure avviate ovvero di recedere in ogni momento delle trattative eventualmente instaurate, qualunque sia il grado di avanzamento delle stesse, senza che per ciò i candidati possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo delle spese sostenute, ancorché di solo interesse negativo.

Nessun diritto può sorgere ad alcun titolo in capo ai soggetti che presenteranno manifestazione di interesse.


In relazione al numero e alla tipologia delle proposte pervenute, la fase conclusiva dell'assegnazione sarà determinata con la modalità della trattativa individuale.

Il presente avviso ha carattere di ricerca di mercato e le proposte che perverranno non saranno assolutamente impegnative per il comune di Castelvoti.

Il trattamento dei dati pervenuti avverrà in conformità alle disposizioni del Regolamento UE n.679/2016 e del Dlgs.163/2016 s.m.i. Ai sensi delle suddette disposizioni si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Titolare del trattamento è il Comune di Castelvoti, nei cui confronti il soggetto interessato potrà far valere i diritti previsti dalla citata normativa. Il locatario assume l'onere di agire con pieno rispetto di tutti gli obblighi imposti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ed in modo che il personale dipendente, incaricato di effettuare le prestazioni contrattuali, mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento. Tale obbligo permane anche successivamente alla conclusione delle prestazioni e servizi resi a titolo contrattuale. Il locatario risponderà per ciascun evento nel caso di danno causato, o ad esso direttamente riconducibile, per mancata applicazione o inadempimento delle prescrizioni di sicurezza, riservatezza e tutela dei dati personali.

Il Responsabile dell'area tecnica

Arch. Canio de Bonis



Per informazioni e richiesta visita locali :

orari ricevimento pubblico (consultare sito web comunale)

Tel. 030/7080319-5 ufficio tecnico

Tel. 030/7080319-3 ufficio segreteria

e-mail : tecnico@comune.castelvoti.bs.it

amministrativo@comune.castelvoti.bs.it

e-mail pec : protocollo@pec.comune.castelvoti.bs.it

Al Comune di
CASTELCOVATI
Via Chiari n. 60- 25030 (BS)

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LOCAZIONE DI AMBIENTI E SPAZI DISPONIBILE PER CENTRO RACCOLTA PRELIEVI PER ANALISI CLINICHE AL PIANO PRIMO ALL'INTERNO DELL' IMMOBILE COMUNALE SITO IN VIA SANT'ANTONIO N. 20 A CASTELCOVATI

Nome: _____ Cognome: _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ Via _____ n. _____

Comune: _____ Provincia: _____ C.A.P. _____

Codice fiscale _____

(si ricorda di allegare copia CI in corso di validità o di documento equipollente)

in proprio in qualità di legale rappresentante della società/ studio associato

Denominazione: _____ con sede a _____

Via _____ n. _____ Codice Fiscale (o P.IVA) _____

Recapito a cui si desidera ricevere comunicazioni:

Indirizzo: _____

Telefono: _____ Fax: _____

E-mail: _____ Cellulare: _____

Di proporre, ai fini della possibile valutazione tecnica della richiesta, le seguenti opzioni aggiuntive:

- descrizione piano di impiego dello studio medico :

-disponibilità del candidato ad investire in attrezzare e/o dispositivi diagnostici quali:

_____;

-promuovere e praticare iniziative e/o test gratuiti per la diagnosi preventiva di malattie quali:

_____;

-particolari agevolazioni tariffarie per soggetti con patologie croniche:

_____;

-altro _____

Il candidato interessato alla locazione dovrà impegnarsi a:

- 1) sottoscrivere il contratto di locazione fornendo idonea certificazione attestante la possibilità di svolgere attività di prelievo;
- 2) assumere tutti gli obblighi derivanti dal contratto d'affitto;
- 3) rispettare la struttura concessa in locazione e gli arredi ivi presenti, esonerando il Comune da ogni responsabilità derivante dall'attività svolta.

DICHIARA che il sottoscritto e/o la società e/o associazione che rappresenta è/sono in possesso dei requisiti di ordine generale per poter contrarre con la pubblica amministrazione, di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

Firma del dichiarante _____