



# COMUNE DI CASTELCOVATI

Via Chiari, 60  
25030 CASTELCOVATI (BS)

## UFFICIO TECNICO

Telefono: 030.7080319 int. 5

Fax: 030.7080304

e-mail: tecnico@comune.castelcovati.bs.it

Prot. n. 10093

Castelcovati, il 16/07/2020

## BANDO DI ALIENAZIONE A MEZZO

### DI SECONDO ESPERIMENTO DI ASTA PUBBLICA

Il Comune di Castelcovati intende alienare, a mezzo di asta pubblica, il seguente terreno edificabile nell'ambito del Piano di Lottizzazione Ambito di Trasformazione "A" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 13.05.2013, sito nei pressi di via Giotto-Via Fiume Po – via Fiume Adda, in catasto terreno individuato al foglio n. 10 mappali 277/310 (lotto n. 23 di mq 547 catastali) del catasto Terreni del Comune di Castelcovati.

Il lotto oggetto di alienazione è:

N. lotto	Superficie catastale (mq)	Individuazione catastale	Superficie Piano lottizzazione	s.l.p. (mq)	Valore mq (€/mq)	Base d'Asta (€)
23	547	Fg. 10 mapp. 277/310	541,17	157,97	133,00	72.751,00

Per l'individuazione esatta del lotto si rinvia alla planimetria allegata e alla perizia approvata con delibera di Giunta Comunale n. 25 del 06/02/2019.

Il prezzo a base d'asta viene determinato applicando un ribasso del 5% rispetto all'importo della perizia, come indicato nella delibera di Giunta Comunale n. 25 del 06/02/2019 in caso di prima asta andata deserta.

L'area oggetto di alienazione è inserita nel Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni d'immobili facenti parte del patrimonio comunale per l'anno 2020 (Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 155 del 22/11/2019 e con Delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 27.12.2019).

L'area è puntualmente descritta ed individuata nella perizia di stima del 06.02.2019, prot. n. 1531, e nella documentazione depositata presso gli uffici comunali (ivi compreso il provvedimento di indizione dell'asta), a disposizione degli interessati.

Nel Piano del Governo del Territorio, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 26/11/2011, in vigore dal 21/03/2012, data di pubblicazione sul BURL n. 12 serie avvisi e concorsi, l'area è classificata come Ambito di Possibile Trasformazione "A"; è soggetta alle prescrizioni del Piano di Lottizzazione approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 13.05.2013:

A) **lotto numero 23** con superficie catastale pari a mq 547, la cui potenzialità volumetrica totale assegnata (Superficie Lorda di Pavimento) è di mq/mq 157,97. La destinazione d'uso

prevalente è residenziale. E' possibile edificare mediante SCIA o Permesso di Costruire, versando il Contributo sul Costo di Costruzione e il Fondo Aree Verdi; è esente dal pagamento degli oneri di Urbanizzazione Primaria e Secondaria con la Convenzione vigente; scaduta la convenzione urbanistica si dovranno versare anche gli oneri di urbanizzazione nella misura in vigore al momento della presentazione della pratica edilizia.

Per il lotto è possibile edificare le seguenti tipologie edilizie: Abitazioni singole, binate, a schiera con lunghezza massima di 28 metri, condomini con massimo 6-8 alloggi. Si può edificare massimo due piani fuori terra con possibilità di terzo piano mansardato che comunque non superi l'altezza massima in gronda di 8.00 metri.

**Procedura e criterio di aggiudicazione:** asta pubblica con ammissione di sole offerte pari o in aumento rispetto al valore posto a base d'asta.

L'assegnazione avrà luogo a favore di colui che avrà formulato la migliore offerta valida. Non sono previste fasi di rilancio, tranne che nell'ipotesi in cui pervengano, per il lotto, due o più offerte equivalenti o parimenti accettabili: in tal caso, si darà la possibilità del rilancio ai soli soggetti che abbiano presentato le offerte equivalenti, se presenti alla seduta, oppure si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio nel caso in cui i soggetti non siano presenti o non intendano rilanciare sull'offerta.

**Si procederà alla vendita alle seguenti condizioni:**

- a) il lotto sarà ceduto nello stato di fatto e di diritto in cui si trova (ora e fino alla data del rogito), a corpo, con ogni servitù passiva apparente e non apparente, conosciuta e ignota, attuale e potenziale; con ogni peso e onere inerente; come visto e piaciuto dall'acquirente il quale, con la semplice presentazione della domanda di partecipazione all'asta, ne accetta integralmente lo stato, rinunciando a qualsiasi verifica, garanzia, eccezioni o riserva di sorta nei confronti dell'Amministrazione alienante;
- b) l'entità del prezzo offerto per il lotto assegnato non può mai subire diminuzione avendo l'offerente ritenuto congruo e insuscettibile di rettifica il valore, in rapporto al bene alienando, siccome ben conosciuto e individuato in ogni suo aspetto;
- c) il valore dell'area (lotto) è stato determinato al solo scopo della formazione del prezzo a base d'asta, sollevando l'Amministrazione alienante dal fornire garanzia su ogni possibilità di utilizzo e sul futuro valore dell'area ceduta;
- d) le modalità di pagamento sono:
  - entro 30 giorni dalla comunicazione di assegnazione dell'area (lotto) l'assegnatario dovrà corrispondere il 30% dell'importo offerto, mediante bonifico bancario da effettuarsi secondo quanto verrà comunicato nella lettera di comunicazione di assegnazione;
  - saldo, pari al 70%, all'atto della stipula del contratto di compravendita, al netto della cauzione in caso di presentazione della stessa in fase di gara mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Castelcovati; in ogni caso il pagamento avverrà entro 90 giorni dalla comunicazione dell'assegnazione dell'area.

e) le spese contrattuali, comprese quelle accessorie per imposte, bolli, IVA di legge, etc., come previsto dall'art. 1475 del codice civile, saranno interamente poste a carico dell'assegnatario e dovranno essere versate all'atto della stipula del relativo contratto. L'assegnatario dovrà designare il notaio e il rogito dovrà essere stipulato entro 90 giorni dall'assegnazione. Tutte le spese, nessuna esclusa, riguardante il rogito sono a carico dell'assegnatario. Dalla data del rogito si trasferiranno all'aggiudicatario le imposte, tasse e oneri di ogni specie relative all'area.

### **Termini e modalità di presentazione dell'offerta.**

Il plico contenente l'offerta deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano, negli orari di apertura al pubblico, previo rilascio di apposita ricevuta, presso **l'Ufficio Protocollo del Comune di Castelvati – via Chiari n. 60 - 25030 - Castelvati.**

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

L'offerta e tutti i documenti di seguito elencati dovranno pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre le **ore 11.00 del giorno 31 agosto 2020** presso il recapito sopraindicato.

Oltre detto termine non sarà valida nessun'altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad altra precedente.

Il plico (busta generale), contenente la documentazione di seguito elencata, controfirmato sui lembi di chiusura (la mancanza non è clausola di esclusione) dovrà recare l'indicazione:

***"NON APRIRE - OFFERTA PER ASTA PUBBLICA ALIENAZIONE AREA IN LOTTIZZAZIONE ATR "A"- LOTTO 23".***

Nel plico (busta principale), oltre la documentazione di partecipazione, dovrà essere inclusa la busta dell'offerta economica, controfirmata con le stesse modalità della busta generale (la mancanza non è clausola di esclusione), riportante all'esterno la dicitura: **"BUSTA A - OFFERTA ECONOMICA"**.

La busta generale dovrà contenere la documentazione per la partecipazione alla gara composta da:

1) Istanza di ammissione alla gara, debitamente sottoscritta dal concorrente, alla quale deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, contenente le seguenti dichiarazioni successivamente verificabili da questo Ente:

- le generalità dell'offerente (nome, cognome, data e luogo nascita, codice fiscale, se trattasi di persona fisica; denominazione, ragione sociale, sede legale, partita I.V.A. e generalità del/i legale/i rappresentante/i e amministratori muniti di rappresentanza se trattasi di società commerciale);

- che a carico dell'offerente (o nel caso di società o altri Enti a carico del/i legale/i rappresentante/i e amministratori muniti di rappresentanza) non sono state pronunciate condanne con sentenze passate in giudicato per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e l'inesistenza di cause ostative di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (disposizioni antimafia) e s.m.i;

- l'insussistenza dello stato di interdizione o inabilitazione e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
- che l'offerente non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e che non ha presentato domanda di concordato preventivo e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la gara;
- l'insussistenza di misure di prevenzioni di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/2011;
- che l'offerente ha preso visione dei luoghi oggetto di alienazione ed ha preso cognizione dello stato di fatto e di diritto dell'area;
- che non si trova nelle condizioni previste dall'art. 1471 del codice civile per l'acquisto di beni affidati alla loro cura come amministratore dei beni del Comune;
- dichiarazione di consenso al trattamento dei dati, nei limiti di cui al presente avviso d'asta, ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

Qualora l'offerente sia una persona giuridica o comunque strutturato in forma societaria o consortile, dovrà essere allegato copia dell'atto di qualificazione giuridica dei poteri di firma dell'offerente come risultante dallo statuto, dai verbali di deliberazione o da altri atti idonei con i quali è stato attribuito il predetto potere.

Le dichiarazioni di cui all'istanza di partecipazione devono essere comprovate mediante esibizione dell'originale o della copia autentica della relativa documentazione probante a semplice richiesta dell'Amministrazione alienante e, in caso, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta assegnazione provvisoria; ai sensi degli articoli 71, 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, in caso di dichiarazioni mendaci o non più rispondenti a verità il dichiarante decade dall'aggiudicazione e sono applicabili le sanzioni penali del caso.

2) cauzione di garanzia, valida per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, pari al 10% del prezzo a base d'asta, pertanto pari a:

N. lotto	Valore (€)
<b>23</b>	<b>7.275,10</b>

rilasciata mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Castelvati oppure mediante polizza fidejussoria rilasciata da un istituto bancario o assicurativo. La cauzione, in caso di presentazione mediante polizza fideiussoria, dovrà contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile e l'immediata operatività, entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta del Comune. Inoltre la polizza fideiussoria dovrà prevedere il pagamento delle somme garantite anche in caso di eventuale fallimento o di altra procedura concorsuale del garantito e suoi aventi causa da cui consegue revocatoria fallimentare.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del rogito, oppure sarà compensata con l'importo da corrispondere al rogito (saldo), in caso di cauzione presentata mediante assegno circolare non trasferibile.

Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro novanta giorni dalla non assegnazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

3) Procura speciale in originale o in copia autenticata (solo nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara a mezzo procuratore).

La busta “**OFFERTA ECONOMICA**” dovrà contenere l'offerta economica, redatta in carta legale (marca da bollo da € 16,00), riportante:

1) le generalità, il codice fiscale, l'eventuale ragione sociale, il domicilio, il recapito e l'attività dell'offerente;

2) la dichiarazione di aver preso cognizione e di accettare tutte le condizioni di vendita riportate nel bando di alienazione;

3) l'indicazione tanto in cifre che in lettere del prezzo, espresso in euro, pari o in aumento rispetto al prezzo a base di gara fissato dall'Amministrazione Comunale. Ai sensi dell'articolo 72, comma 2, del R.D. n. 827 del 1924, in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e il prezzo indicato in lettere sarà tenuta valida il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione.

La procedura di gara sarà esperita secondo la vigente legislazione; l'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica il giorno **31 agosto 2020 alle ore 11.30** presso la sede comunale; in quella sede si procederà alla formazione della graduatoria delle offerte stesse ed alla proclamazione dell'assegnatario provvisorio.

Il verbale di gara ha valore provvisorio, essendo subordinata la stipula dell'atto di alienazione al provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte dell'Ente, previa verifica dei requisiti di partecipazione da comprovare a cura dell'aggiudicatario. La stipula del contratto di compravendita avrà luogo mediante atto pubblico; il contratto sarà assoggettato alle imposte di registro, ipotecaria, catastale e IVA di legge. In caso di mancata stipula del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, l'Ente, fermo restando ogni possibile richiesta di risarcimento del danno, tratterà senza alcuna formalità la cauzione presentata dall'inadempiente.

### **Cause di esclusione**

Sono escluse, senza che si proceda all'apertura della busta generale, le offerte:

- pervenute dopo il termine perentorio di presentazione dell'offerta di cui al presente avviso d'asta, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- il cui plico di invio presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;

Sono escluse dopo l'apertura della busta generale, senza che si proceda all'apertura della busta dell'offerta contenente l'offerta economica, le offerte:

- mancanti della busta dell'offerta;

- la cui busta dell'offerta presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- contenenti direttamente il foglio dell'offerta fuori dalla busta dell'offerta e che renda palese l'entità dell'offerta senza l'apertura della predetta busta, fatto salvo che sia stata presentata un'unica offerta per il lotto interessato e la presenza di tutte le dichiarazioni;
- carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste, fatto salvo la possibilità di richiedere integrazioni e/o chiarimenti in caso di mancanza di dichiarazioni formali e non sostanziali;
- con una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente;
- non corredate da cauzione o con una cauzione in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carente anche di una sola delle clausole prescritte dagli atti di gara;
- mancanza del documento di identità del firmatario dell'istanza di partecipazione.

Sono escluse, dopo l'apertura della busta dell'offerta, le offerte:

- mancanti della firma del soggetto competente ad impegnare l'offerente;
- mancanti dell'offerta in lettere;
- che rechino l'indicazione di offerta in misura inferiore rispetto al prezzo a base di gara;
- che rechino, in relazione all'indicazione del prezzo offerto in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte dell'offerente;
- che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata.

**L' area è soggetta ai seguenti criteri e prescrizioni:**

1. E' possibile edificare mediante SCIA o Permesso di Costruire, versando il Contributo sul Costo di Costruzione e il Fondo Aree Verdi; durante il periodo di vigenza della convenzione l'edificazione avverrà senza il pagamento degli oneri di Urbanizzazione Primaria e Secondaria; scaduta la convenzione urbanistica si dovranno versare anche gli oneri di urbanizzazione nella misura in vigore al momento della presentazione della pratica edilizia.
2. tutte le spese relative alla cessione dell'area (spese notarili, imposte, eventuali spese catastali, IVA di legge, ecc. ) saranno poste a carico dell'acquirente;
3. l'edificazione potrà avvenire con semplice rilascio di Permesso di Costruire o S.C.I.A. nel rispetto a quanto previsto dal Piano di Lottizzazione ATR "A" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 13.05.2013 e della relativa convenzione urbanistica stipulata in data 12/07/2013 dal notaio Santarpia Roberto, n. rep. 83187 n. 26974 di raccolta.
4. eventuali opere di spostamenti d'impianti a rete (idraulico, elettrico, ecc.) saranno a carico degli acquirenti.

**Altre informazioni:**

Bando di alienazione di bene comunale: area in Piano di Lottizzazione ATR "A"

- Presso l'Ufficio Tecnico (previo richiesta di appuntamento), sono disponibili per la consultazione o copie del presente avviso d'asta, la planimetria dell'area oggetto di perizia e l'individuazione del lotto, la perizia di stima, nonché di altri atti amministrativi riguardante l'area.

- La mancata osservanza anche di una sola delle condizioni e prescrizioni su riportate o la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione del concorrente, fatto salvo quanto sopra riportato.

- L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

- Sono ammesse offerte per persone da nominare:

Qualora l'aggiudicatario abbia presentato offerta per persona da nominare, ai sensi dell'articolo 1401 del codice civile, dovrà dichiarare la persona per la quale ha agito ed attestare che è garante e solidale della medesima, mediante apposita dichiarazione resa con atto pubblico o scrittura privata autenticata da notaio, entro il termine essenziale nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione alienante di 10 (dieci) giorni decorrenti dall'aggiudicazione, secondo quanto disposto dall'articolo 1402 del codice civile.

Sono ad esclusivo carico dell'offerente oneri, costi e spese relativi alla dichiarazione di nomina del contraente finale, ivi comprese le conseguenze di natura fiscale e tributaria relative alla nomina e ai termini per la nomina stessa.

Qualora l'aggiudicatario non renda la dichiarazione entro il suddetto termine di 10 (dieci) giorni oppure non osservi le modalità prescritte, oppure nomini persona incapace di obbligarsi o di contrarre o non legittimamente autorizzata o la persona nominata non accetti, lo stesso sarà considerato a tutti gli effetti come aggiudicatario definitivo, con i conseguenti diritti ed obblighi derivanti dall'aggiudicazione.

- Non sono ammesse offerte in diminuzione.

- Equiparazione tra domanda e offerta d'acquisto:

La semplice presentazione della domanda equivale a tutti gli effetti di legge ad una proposta irrevocabile d'acquisto (articolo 1329 del codice civile) e produce l'esplicita conoscenza ed accettazione, incondizionata e irrevocabile, senza riserva alcuna, di tutte le clausole dell'avviso d'asta, nonché delle seguenti circostanze di fatto e di diritto:

a) lo stato di fatto e di diritto dell'area in alienazione, con esonero dell'Amministrazione alienante da ogni responsabilità al riguardo;

b) la situazione urbanistica, catastale ed ipotecaria dell'immobile alienando, con esonero dell'Amministrazione alienante da ogni responsabilità al riguardo (anche per il caso di difformità e di vincoli inespresi), anche con riferimento ad eventuali procedimenti sanzionatori amministrativi in applicazione degli articoli 33 e 40 della legge n. 47 del 1985, degli articoli da 31 a 41 del d.P.R. n. 380 del 2001 e degli articoli da 160 a 168 del decreto legislativo n. 42 del 2004, anche con riferimento a fatti e circostanze verificatisi prima dell'alienazione;

- c) lo stato e l'estensione dell'area in oggetto, considerata a corpo e non a misura, con rinuncia ad ogni misurazione ed a ogni variazione catastale (anche per il caso di imprecisione o incertezza nei confini, imprecisioni nell'individuazione dei mappali nonché per la pendenza di contenziosi sul punto);
- d) le condizioni del sottosuolo, per l'eventuale presenza di sostanze e/o materiali nocivi o comunque inquinanti, di presenza d'impianti a rete, (rimanendo a carico dell'acquirente ogni eventuale intervento di bonifica, messa in sicurezza, recupero ambientale, spostamento d'impianti elettrici-idraulici e quant'altro necessario), con esonero dell'Amministrazione alienante da ogni responsabilità al riguardo;
- e) le servitù, passive, attuali e potenziali, apparenti e non, continue e discontinue, gravanti sul bene alienando;
- f) il prezzo offerto per l'acquisto, nella sua entità immodificabile e nella sua congruità ponderata ed accettata rispetto al valore del bene acquistando;
- g) l'accollo di tutte le spese (nessuna esclusa) connesse sia alla vendita sia all'acquisto dell'area, con esonero dell'Amministrazione alienante da qualsiasi esborso in merito;
- h) l'accollo di tutte le imposte (nessuna esclusa) conseguenti all'acquisto dell'area, anche per il caso di normative sopravvenute rispetto alla data della presentazione della domanda;
- i) la facoltà dell'Amministrazione alienante, per motivate e comunque insindacabili ragioni, in ogni momento della procedura e fino alla stipula del rogito, di sospendere o non dar corso ulteriore agli atti della procedura (senza che gli offerenti o gli aggiudicatari possano avanzare alcuna pretesa in contrario e senza diritto ad alcun indennizzo) e/o risarcimento;
- l) l'esonero dell'Amministrazione alienante da ogni responsabilità e garanzia per la procedura finalizzata all'aggiudicazione e per la vendita dell'area, con espressa rinuncia ad ogni azione o pretesa nei confronti dell'alienante per qualsiasi motivo o ragione.

#### Inadempimenti dell'aggiudicatario:

Qualora per qualsiasi motivo (anche per caso fortuito o di forza maggiore) l'assegnatario non provveda al versamento degli importi fissati ovvero non si presenti alla stipula del rogito o si rifiuti di sottoscriverlo nella data fissata ovvero abbia reso dichiarazioni false o inesatte tali da invalidare l'acquisto, l'Amministrazione alienante ne può pronunciare la decadenza dall'assegnazione con diritto di incamerare a titolo di risarcimento un importo pari alla cauzione prestata (fatto salvo il maggior danno), senza che l'inadempiente decaduto possa avanzare reclami o pretendere alcunché al riguardo.

Nel caso di rinuncia all'acquisto da parte dell'assegnatario per cause ad esso imputabili o di mancato pagamento integrale del prezzo e delle imposte ai sensi di legge, entro il termine essenziale fissati nel presente avviso, l'assegnatario decadrà dall'assegnazione, e l'Amministrazione alienante avrà diritto di incamerare, a titolo di penale, i depositi cauzionali versati o di escutere le garanzie prestate, salvo il diritto al risarcimento del danno.

#### Riserva di aggiudicazione:

Bando di alienazione di bene comunale: area in Piano di Lottizzazione ATR "A"



L'Amministrazione alienante si riserva, in ogni momento della procedura e fino alla stipula del rogito, la facoltà di sospendere o di non dare corso ulteriore agli atti della procedura di vendita, così come di revocare l'assegnazione, senza che i partecipanti o l'assegnatario possano avanzare alcuna pretesa al riguardo, fermo restando unicamente l'obbligo alla restituzione delle cauzioni a procedura conclusa. Gli interessati non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Amministrazione alienante per mancato guadagno o per costi sostenuti per la partecipazione alla procedura.

In tutti i casi, è esclusa ogni garanzia, di qualsiasi tipo, in capo all'Amministrazione alienante, intendendosi la vendita convenuta a rischio e pericolo del compratore (articolo 1488, secondo comma, del codice civile) e quindi convenendosi inapplicabili le azioni previste dagli articoli 1487, 1490, 1491 e 1492 del codice civile ed in generale la responsabilità del venditore per il contratto di compravendita. Mai e per qualsiasi ragione i partecipanti o l'assegnatario potranno avanzare pretese o accampare diritti di sorta nei confronti dell'Amministrazione alienante.

#### Documentazione disponibile:

Tutta la documentazione è disponibile e liberamente consultabile presso l'ufficio tecnico dell'Amministrazione alienante, previa richiesta di appuntamento. Si ritiene che la stessa sia sufficiente ed esaustiva ai fini della formulazione delle offerte da parte degli offerenti; in ogni caso è responsabilità degli offerenti verificare ogni informazione, documentazione, atto, condizione, circostanza, ancorché non risultante dalla predetta documentazione, al fine della formulazione delle proprie offerte; anche a tale scopo essi riconoscono espressamente, con la partecipazione alla gara, la piena consapevolezza di quanto in cessione e di aver preso atto anche di quanto riportato nell'avviso e, principalmente, nella presente clausola.

Eventuali difformità nell'individuazione, nella qualificazione e nella quantificazione dei beni che dovesse sussistere tra i diversi atti o elaborati di cui alla documentazione disponibile, quali difformità tra la perizia di stima (che ha comunque valore solo suppletivo), l'avviso pubblico, la documentazione grafica disponibile agli atti, valgono le individuazioni, qualificazioni e quantificazioni meno favorevoli per l'offerente, in modo che sia garantita l'integrità e la non modificabilità sia dei prezzi posti a base d'asta sia dei prezzi offerti e di assegnazione.

#### Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

a) tutte le dichiarazioni richieste:

a.1) sono rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso offerente) e con allegato copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;

a.2) devono essere corredate dal numero di telefax e possibilmente dall'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente, dove l'Amministrazione alienante può inviare richieste e comunicazioni;

a.3) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;

b) le comunicazioni dell'Amministrazione alienante agli offerenti, in tutti i casi previsti dal presente avviso, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi della precedente lettera a), punto a.2); le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante telefax o posta elettronica, oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

#### Procedure di ricorso:

a) organismo responsabile delle procedure di ricorso relative al procedimento di gara:

T.A.R. per la Lombardia, sezione di Brescia, via Malta, 12 - 25124 – Brescia

b) termini per la presentazione del ricorso

entro 60 giorni dalla pubblicazione del bando per motivi che ostano alla partecipazione;

entro 60 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione per i soggetti esclusi;

entro 60 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione per i non aggiudicatari.

#### Controversie:

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Brescia.

#### Trattamento dei dati personali:

Ai sensi del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 e del D.lgs.n.51/2018, in materia di protezione dei dati personali il concessionario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza od in possesso, in particolare per quanto attiene al trattamento dei dati sensibili, di non divulgarli in alcun modo, né di farne oggetto di comunicazione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale. Il concessionario si impegna a trattare i dati personali dei soggetti fruitori del presente servizio nel rispetto di quanto previsto dal citato Regolamento e dalle norme vigenti. In relazione al trattamento, allo scambio, al trasferimento, alla comunicazione dei dati personali dei soggetti fruitori del servizio il concessionario adotta le misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza delle transazioni e delle archiviazioni dei dati stessi. E' fatto assoluto divieto al concessionario di diffondere i dati personali gestiti in relazione alle attività e di comunicarli ad altri soggetti pubblici e/o privati, fatte salve le eccezioni di legge (es. comunicazioni di dati a strutture sanitarie in caso di incidenti o infortuni, etc..).

Inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, informiamo che Comune di Castelvotati con sede in Via Chiari, 60 - 25030 Castelvotati (BS), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto, (e-mail/pec) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). Il Comune di Castelvotati garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE). Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Vicolo delle Palle, 25	00186	Roma	Ghirardini Daniela

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede del Comune di Castelvotati in Via Chiari, 60 - 25030 Castelvotati (BS). In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente (protocollo@pec.comune.castelvotati.bs.it) indicati sul sito web dell'Ente.

## 2. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali e sensibili comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1.b Regolamento 679/2016/UE);
- il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (Art. 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e));
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- per la gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- per la gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto;
- per la rendicontazione nei confronti degli Enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti del Comune;
- per ottemperare a specifiche richieste dell'Interessato.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE) . I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dall'Ente);
- agli uffici postali, a spedizionieri ed a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- ad istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti.

Si rende edotto l'Interessato che il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter erogare le prescrizioni del contratto stipulato. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso alle obbligazioni contrattuali. Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I dati personali relativi allo stato di salute, la vita sessuale, i dati genetici ed

i dati biometrici non vengono in alcun caso diffusi (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati).

4. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE) . Il Comune di Castelvati dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Piano di conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. Diritti dell'interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE) . Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE). Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Per informazioni:

Responsabile dell'Area Tecnica: Arch. Canio De Bonis

Per informazioni: Ufficio Tecnico: tel. 030/7080319 interno 5

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(Arch. Canio De Bonis)



