



COMUNE DI CASTELCOVATI

Via Chiari, 60 - 25030 CASTELCOVATI (BS)

Tel. 030.7080319 - Fax: 030.7080304

Area Amministrativa Generale

pec: protocollo@pec.comune.castelcovati.bs.it

PROCEDURA APERTA AI FINI L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PREPARAZIONE, CONFEZIONAMENTO, TRASPORTO E CONSEGNA PASTI A DOMICILIO - PERIODO DAL 01.01.2020 AL 31.12.2021 - CIG: 8030394AC2 - (con facoltà di opzione di rinnovo del servizio per un massimo di ulteriori anni 2 (due), sino alla data del 31.12.2023)

VERBALE DI GARA N. 1 - PRIMA SEDUTA PUBBLICA

Il giorno **VENTI** del mese di **NOVEMBRE** dell'anno **DUEMILADICIANNOVE (20/11/2019)**, alle ore **09.40**, presso la sede del Comune di Castelcovati sito in via Chiari n. 60 – 25030 Castelcovati (BS), la Dott.ssa Marilina Pileggi, delegata a svolgere le funzioni del RUP nella presente seduta come da apposita delega del RUP per sopraggiunto impedimento (prot.n.14772/2019), dichiara valida la seduta per la verifica della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici al fine della loro ammissione alla gara di cui in oggetto.

Con riferimento alla disposizione del bando/disciplinare di gara circa la possibilità per i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega di assistere alla seduta pubblica di apertura delle buste amministrative, il delegato del RUP dà atto che sono presenti in sala:

- il Sig. Tamburini Marco nato a Brescia il 02/10/1971, che dichiara di intervenire per conto della società “CIRFOOD s.c.” con sede legale in Via Nobel n.19, Reggio Emilia, in forza di delega concessa dalla Sig.ra Lorena Galimberti nata a Cantu' (CO) il 26/09/1966, in qualità di procuratore speciale della suddetta società, che viene acquisita agli atti di gara e al protocollo comunale al n. 14790 del 20/11/2019 ;

- il Sig. Buttarelli Andrea nato a Guastalla (RE) il 29/10/1982, che dichiara di intervenire per conto della società “Markas s.r.l.” con sede legale in Via Marcello n.73, Bolzano, in qualità di procuratore speciale della suddetta società, prodotta in originale, che viene acquisita in copia agli atti di gara e al protocollo comunale al n. 14789 del 20/11/2019 ;

DOPODICHE’,

PREMESSO CHE:

1. con determinazione n.299 del 03.10.2019 è stata adottata la relativa determinazione a contrattare, il capitolato speciale, il bando/disciplinare di gara e relativi allegati ed è stata indetta la gara d'appalto mediante procedura aperta, del servizio di cui in oggetto ai sensi degli artt. 60 e D. Lgs. n. 50/2016;

2. in data 16/10/2019, la documentazione integrale della gara è stata pubblicata sul sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. (al quale è possibile accedere attraverso l’indirizzo internet: www.ariaspa.it),

3. in data 16/10/2019, l’avviso di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito Internet del Comune – sezione “Amministrazione Trasparente”, all’albo pretorio del Comune di Castelcovati, sul sito dell'Osservatorio Regionale Contratti pubblici;

4. che il termine ultimo per la presentazione delle offerte sulla piattaforma informatica Sintel, è stato fissato per le ore 12.00.00 del 08 novembre 2019;

TUTTO CIO' PREMESSO

Il delegato del RUP comunica che:

a) nell'attuale seduta pubblica, il delegato del RUP stesso procederà:

- all'apertura delle buste telematiche contenenti la "documentazione amministrativa" ed alla verifica della documentazione ivi contenuta;

- all'ammissione alle successive fasi della procedura di gara dei soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo conforme a quanto richiesto dal bando /disciplinare di gara e che abbiano dimostrato il possesso dei requisiti prescritti;

- all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica per la sola verifica della presenza della stessa e dei documenti richiesti dal bando/disciplinare di gara.

b) una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice appositamente nominata che, in una o più successive sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando/disciplinare di gara;

c) successivamente, in seduta pubblica che si terrà nella data e nell'ora che verranno comunicate mediante l'apposita funzionalità di comunicazione con i concorrenti su Sintel e pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione trasparente Bandi e contratti, il RUP darà lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, il RUP procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara e quindi alla relativa valutazione;

d) all'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP, in seduta pubblica, redigerà la graduatoria, e procederà ai sensi di quanto previsto nel bando/disciplinare di gara;

e) in particolare, la proposta di aggiudicazione sarà formulata dal RUP in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento, si chiuderanno le operazioni di gara e si trasmetteranno all'organo competente tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Il delegato del RUP dà atto che la stazione appaltante in tempo utile ai fini della presentazione delle offerte, procedeva a pubblicare n. 2 avvisi di rettifica per errata correzione del bando disciplinare di gara e precisamente, in data 18.10.2019 errata correzione per importo garanzia provvisoria ed in data 23.10.2019 errata correzione relativa ai punteggi attribuiti alle lettere H) ed N) della griglia dei punteggi del progetto organizzativo gestionale.

Viene depositata, sul banco, a libera visione di tutti i presenti, la seguente documentazione che viene data per letta:

- determinazione a contrattare n.300 del 03/10/2019 di approvazione del capitolato, capitolato speciale d'appalto e relativi allegati e di indizione di gara;

- bando/disciplinare di gara e capitolato speciale d'appalto e loro allegati, e le n.2 rettifiche per errate correzioni.

Il RUP accede alla piattaforma telematica regionale Sintel, si posiziona sulla gara in oggetto e constata che entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte sulla piattaforma, sono pervenute le seguenti n. 02 (due) offerte:

N.	Denominazione sociale dell'offerente, Indirizzo, P.I./C.F.	n. id. assegnato dalla piattaforma Sintel	Giorno e ora di presentazione dell'offerta
01	Markas srl CF: 01174800217	1573202213682	venerdì 8 novembre 2019 9.36.53 CET
02	CIR food S.C. CF: 00464110352	1573202532569	venerdì 8 novembre 2019 9.42.12 CET

Il delegato del RUP da atto che dopo il termine previsto nel bando di gara per la presentazione delle offerte non sono pervenute altre offerte.

Il delegato del RUP procede, mediante la piattaforma informatica Sintel, in ordine di presentazione:

- alla verifica delle firme digitali della documentazione prodotta dai concorrenti;
- all'apertura delle buste telematiche "documentazione amministrativa" presentate dai concorrenti ed alla verifica della correttezza della stessa rispetto a quanto richiesto nel bando di gara.


















Il delegato del RUP prende atto che la "documentazione amministrativa" presentata da tutti i concorrenti su Sintel è conforme a quanto richiesto dal bando di gara.

Per quanto sopra, sono ammesse alla gara ed alla successiva fase le seguenti ditte:

N.	Denominazione sociale dell'offerente, Indirizzo, P.I./C.F.	n. id. assegnato dalla piattaforma Sintel	Giorno e ora di presentazione dell'offerta	Esito
01	Markas srl CF: 01174800217	1573202213682	venerdì 8 novembre 2019 9.36.53 CET	AMMESSA
02	CIR food S.C. CF: 00464110352	1573202532569	venerdì 8 novembre 2019 9.42.12 CET	AMMESSA

Sulla base delle sopra indicate risultanze, la stazione appaltante provvederà conformemente a quanto previsto dagli artt. 29 e art.76 del D. Lgs. n. 50/2016.

Completata la procedura di verifica della documentazione amministrativa, il delegato del RUP procede all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della sola presenza dei documenti richiesti dal bando/disciplinare di gara, i quali risultano composti da:

PARTECIPANTE	ELENCO DOCUMENTAZIONE TECNICA
Markas srl sede legale in Via Marcello n.73, Bolzano CF: 01174800217	 ALLEGATO SCHEDE DERRATE C1.pdf.p7m  ALLEGATO SCHEDE DERRATE C2.pdf.p7m  ALLEGATO SCHEDE DERRATE C3.pdf.p7m  ALLEGATO CERTIFICAZIONI.pdf.p7m  ALLEGATO CURRICOLA DIETISTA.pdf.p7m  ALLEGATO LIBRETTO CIRCOLAZIONE.pdf.p7m  ALLEGATO MENU'.pdf.p7m  ALLEGATO SCHEDE DIVERSEY.pdf.p7m  manuale autocontrollo 1.pdf.p7m  Offerta tecnica.pdf.p7m  PRODOTTI UTILIZZATI.pdf.p7m
CIR FOOD S.C. sede legale in V. Nobel n. 19 – 42124 Reggio Emilia	 1. Progetto tecnico.pdf.p7m  2. Allegati progetto.pdf.p7m  3. Allegato schede tecniche.pdf.p7m  4. Allegato schede tecniche 1.pdf.p7m  5. Allegato menu festivi.pdf.p7m  6. Allegato menù.pdf.p7m

Verificata la presenza della documentazione dell'offerta tecnica si dichiara l'ammissione degli operatori economici sopra indicati alle successive fasi di gara riguardante la valutazione dell'offerta tecnica che sarà effettuata da una commissione apposita in seduta segreta alle modalità e criteri indicati nel bando/disciplinare di gara.

Il delegato del RUP dichiara chiusa la seduta di gara aperta al pubblico e dichiara che si procederà a consegnare alla Commissione giudicatrice che, come previsto nel bando e sopra indicato, procederà, in una o più sedute segrete, alla valutazione dell'offerta qualità/tecnica presentata dalle ditte che hanno presentato l'offerta e che sono state ammesse alla gara.

La seduta, aperta al pubblico, si dichiara chiusa alle ore 11:20.

Del che si è redatto il presente verbale, che si compone di n. 04 pagine compresa la presente e n.2 allegati, e che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue:

Il delegato del RUP
f.to *Dott.ssa Marilina Pileggi*

Il RUP, Dott.ssa Maria Giuseppa Fazio, esaminate la procedura, la documentazione presentata dai concorrenti e le risultanze del presente verbale, ne approva integralmente il contenuto.

Lì, 21/11/2019

IL RUP
Dott.ssa Maria Giuseppa Fazio
(f.to digitalmente)